

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil d'administration du cégep Édouard-Montpetit tenue le 19 février 2020, à 18 h 30, à la salle B-105 du campus de Longueuil

Sont présents :

M. Raymond Chaussé, enseignant (présent jusqu'à 18 h 40)
M. Jean-Luc Djigo, personnel professionnel non enseignant
Mme Stéphanie Dumais, diplômée du secteur technique
Mme Julie Ethier, secteur Conseil régional des partenaires du marché du travail de la Montérégie
M. Jean-Paul Gagné, secteur socio-économique et président du conseil d'administration
M. Stéphane Girard, secteur socioéconomique
Mme Andrea Green, secteur universitaire
M. Sylvain Lambert, membre d'office et directeur général du Cégep
Mme Josée Mercier, membre d'office et directrice des études du Cégep
M. Patrick Monarque, diplômé du secteur préuniversitaire
M. Xavier Pallares, diplômé de l'École nationale d'aérotechnique (ÉNA)
Mme Julie Pelland, personnel de soutien
M. Kevin P. Smith, secteur des activités économiques
M. Éric Trudeau, secteur des activités économiques
M. Guy Trudel, parent d'étudiant

Sont absents :

M. Frank Desmeules, étudiant du secteur préuniversitaire
M. Xavier Gret, parent d'étudiant
Mme Rose Marois, étudiante du secteur technique de l'École nationale d'aérotechnique (ÉNA)
Mme Isabelle Paquet, enseignante

Sont invités :

M. Francis Archambault, directeur général adjoint Centre technologique en aérospatiale (CTA)
Mme Johanne Daigle, conseillère au développement institutionnel, Direction générale
Mme Maya De Cardenas, technicienne en environnement et développement durable, Direction des affaires étudiantes et communautaires
M. Pascal Désilets, directeur de l'ÉNA
Mme Élisabeth Fournier, directrice, Direction des ressources matérielles
M. Louis-Philippe Gagnon, directeur adjoint, Direction des ressources financières
Mme Annie Houle, directrice adjointe, Direction des études
Mme Audrey Joyal, adjointe de direction, Direction générale
Mme Pascale Maheu, directrice adjointe, Direction des affaires étudiantes et communautaires
M. Jacques-Olivier Moffatt, directeur adjoint, Direction des affaires étudiantes et communautaires
Mme Emmanuelle Roy, directrice adjointe, Direction des études

Le président, M. Jean-Paul Gagné, préside l'assemblée. Mme Audrey Joyal agit comme secrétaire d'assemblée. Le quorum est constaté et la réunion débute à 18 h 32.

M. Jean-Paul Gagné salue l'arrivée de Mme Stéphanie Dumais à titre de nouvelle administratrice. Il invite tous les administrateurs à se présenter à tour de rôle.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Projet d'ordre du jour

SUJETS	POINTS
1. Adoption de l'ordre du jour	Décision
2. Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil d'administration du 25 novembre 2019	
2.1 Approbation du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 25 novembre 2019	Décision
2.2 Suites du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 25 novembre 2019	Information
3. Émission de DEC et d'AEC	Décision
4. Adoption du calendrier scolaire 2020-2021	Décision
5. Présentation du Cadre de référence de gestion des stages	Information
6. Réussite et travaux du Comité de la réussite et de la persévérance scolaire (CREPS)	Information
7. Adoption des bons de commande	
7.1. Réfection de la toiture à l'ÉNA	Décision
8. Présentation du rapport annuel et du plan de travail du Centre technologique en aérospatiale (CTA)	Information
9. Présentation du plan d'action de la Politique de développement durable	Information
10. Suivi du plan de travail 2019-2020 et dépôt du bilan de mi-année	Information
11. Nominations	
11.1. Mandat d'un(e) étudiant(e) inscrit(e) à un programme d'études préuniversitaires, campus de Longueuil	Information
11.2. Lettres de démission de membres du conseil d'administration	Information
11.3. Lettre de démission d'un membre du comité d'audit et des finances	Information
11.4. Élection d'un membre pour le comité d'audit et des finances	Décision
12. Suivi des projets majeurs	
12.1. Projet du Pavillon de la santé et de l'innovation	Information
12.2. Projet d'aérocampus	Information
13. Correspondance	Information
14. Information	Information
14.1. État des activités de représentation du directeur général	
14.2. La Vie au Cégep	
14.3. Effectif étudiant après la période d'annulation, session d'hiver 2020	
14.4. Invitation à la présentation des projets de fin d'études des finissants en Gestion de réseaux	
15. Dépôt de documents	Information
16. Date de la prochaine séance	Information
17. Levée de la séance	Décision

M. Raymond Chaussé demande l'ajout d'un point concernant la gestion des tempêtes. Seulement trois membres, incluant celui-ci, appuient cette modification à l'ordre du jour. Considérant que l'article 4.1.6 du *Règlement de régie interne du Cégep* (Règlement no 1) prévoit qu'une modification à l'ordre du jour requiert l'assentiment des deux tiers des membres en fonction du conseil présents à l'assemblée, le point concernant la gestion des tempêtes ne peut être ajouté.

20-CA-01 PROPOSITION

M. Stéphane Girard, appuyé par M. Éric Trudeau, propose à l'assemblée d'adopter l'ordre du jour tel qu'il est présenté.

La proposition est adoptée à la majorité.

M. Raymond Chaussé quitte l'assemblée à 18 h 40.

2. PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 25 NOVEMBRE 2019

2.1 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 25 NOVEMBRE 2019

20-CA-02 PROPOSITION

Mme Julie Éthier, appuyée par M. Xavier Pallares, propose à l'assemblée d'approuver le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil d'administration du 25 novembre 2019 tel qu'il est déposé.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

2.2 SUITES DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 25 NOVEMBRE 2019

Aucun suivi n'est fait.

3. ÉMISSION DE DEC ET D'AEC

Mme Josée Mercier, directrice des études, dépose un tableau intitulé *Diplômés au Conseil d'administration de février 2020 et des 5 dernières années.*

20-CA-03 PROPOSITION

ATTENDU la recommandation de la Direction des études;

M. Stéphane Girard, appuyé par M. Éric Trudeau, propose à l'assemblée de recommander au ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur de délivrer un diplôme d'études collégiales aux étudiants qui ont terminé leurs études lors des sessions d'automne 1995, d'hiver 2019, d'été 2019, d'automne 2019 et d'hiver 2020 dans les programmes mentionnés dans la liste déposée.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

20-CA-04 PROPOSITION

ATTENDU la recommandation de la Direction des études;

M. Stéphane Girard, appuyé par M. Éric Trudeau, propose à l'assemblée d'autoriser le Cégep à délivrer une attestation d'études collégiales aux étudiants qui ont terminé leurs études lors des sessions d'automne 2019 et d'hiver 2020 dans les programmes mentionnés dans la liste déposée.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

4. ADOPTION DU CALENDRIER SCOLAIRE 2020-2021

Mme Josée Mercier, directrice des études, présente le calendrier scolaire 2020-2021 et précise que celui-ci est conforme aux nouveaux critères d'élaboration propres au Cégep, adoptés par le conseil d'administration lors de la séance ordinaire du 25 novembre 2019, ainsi qu'aux règles ministérielles reliées.

20-CA-05 PROPOSITION

ATTENDU que le calendrier proposé pour l'année scolaire 2020-2021 correspond aux critères d'élaboration adoptés lors de la séance du conseil du 25 novembre 2019 (résolution 19-CA-81);

ATTENDU la recommandation de la Commission des études;

ATTENDU la recommandation de la Direction des études;

ATTENDU la recommandation de la Direction générale;

M. Guy Trudel, appuyé par M. Patrick Monarque, propose à l'assemblée d'adopter le calendrier scolaire 2020-2021 déposé par la Direction des études.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

5. PRÉSENTATION DU CADRE DE RÉFÉRENCE DE GESTION DES STAGES

Mme Josée Mercier, directrice des études, présente le *Cadre de référence de gestion des stages* adopté à l'unanimité lors de la réunion de la Commission des études du 4 février 2020.

L'élaboration de ce Cadre a débuté en 2015 à la demande de certains départements. Une première version du Cadre a été présentée en Commission des études à l'hiver 2018. Par la suite, des consultations ont été menées auprès de tous les programmes avec stages ainsi qu'auprès de la Direction de la formation continue et du Centre de services adaptés. La version adoptée du Cadre permet donc de rendre compte des préoccupations et des enjeux des différents acteurs liés à la gestion des stages d'études.

6. RÉUSSITE ET TRAVAUX DU COMITÉ DE LA RÉUSSITE ET DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE (CREPS)

Le Comité de la réussite et de la persévérance scolaire (CREPS) est un comité avisé sur les priorités institutionnelles en matière de réussite et de persévérance scolaire qui relève de la Commission des études du cégep Édouard-Montpetit. Mené par un comité de cogestion formé d'une adjointe à la Direction des études, de l'adjointe du Service de l'organisation scolaire et de l'adjoint à la Direction des affaires étudiantes et communautaires, le rôle du comité est de consulter le milieu, d'assurer une veille sur la réussite et de diffuser les différentes initiatives en place. Composé de différents acteurs du Cégep ayant une expertise riche et variée, le CREPS peut compter sur la représentation de professeurs des secteurs technique et préuniversitaire, du campus de Longueuil et de l'ÉNA, de la formation continue, de professionnels (conseillers pédagogiques, conseiller d'orientation, etc.) et d'employés de soutien (technicien en travaux pratiques).

Le CREPS poursuit trois mandats. Tout d'abord, une meilleure concertation entre ses intervenants. Ensuite, il s'assure du suivi de la mise en œuvre du plan de réussite et de l'impact des actions mises en place. Enfin, il souhaite faire connaître et consolider les projets structurants liés à la réussite et à la persévérance scolaire. À cet effet, le CREPS a développé un formulaire pour faire connaître les initiatives et projets inspirants en place.

L'an passé, le comité a travaillé sur un Cadre de référence de la réussite qui a été présenté pour consultation. Lors de celle-ci, différents acteurs du Cégep ont notamment demandé qu'un portrait des ressources de soutien à la réussite déjà en place au Cégep soit établi avant d'aller plus loin dans l'élaboration d'un cadre de réussite. Ainsi, le comité a travaillé cet automne pour faire le portrait des ressources disponibles pour les étudiants et pour les professeurs. Un aide-mémoire a été produit pour faciliter le référencement aux différents services du Cégep, et ce, pour le campus de Longueuil et pour l'ÉNA.

Le comité poursuit son travail de rédaction du cadre de référence pour favoriser la réussite éducative et la persévérance des étudiants, en tenant compte des différents avis reçus. Le comité souhaite que le cadre réponde aux besoins exprimés par le milieu et qu'il puisse donner des balises flexibles, en tenant compte de la réalité des différents programmes et étudiants. Le comité souhaite qu'une nouvelle version du cadre soit prête pour une consultation à l'automne prochain. D'ici là, le comité travaille aussi de concert avec la Direction des systèmes et technologies de l'information et la Direction des communications pour développer un site Web permettant de mettre de l'avant les ressources d'accompagnement ainsi que les différentes activités et initiatives.

7. ADOPTION DES BONS DE COMMANDE

7.1 RÉFECTION DE LA TOITURE

Sur l'ensemble des toits de l'École nationale d'aérotechnique, il y a 17 sections de toits qui ont atteint leur fin de vie utile en 2018 et en 2019. À l'aide d'un procédé impliquant la thermographie, il a été possible d'identifier les toits qui doivent être rénovés en priorité. En effet, l'étude a permis de déterminer que 7 d'entre eux démontrent des problèmes d'humidité suffisamment importants pour potentiellement mettre le bâtiment à risque d'infiltrations d'eau. Le projet vise donc la réfection des bassins de toit identifiés comme défaillants, incluant des corrections ponctuelles sur des parapets rouillés. À ces travaux s'ajoute également la réfection d'une portion de toit, qui bien que n'ayant pas atteint sa fin de vie utile, coule depuis quelque temps.

20-CA-06 PROPOSITION

ATTENDU que des bassins de toit ont été identifiés comme défaillants;

ATTENDU la *Loi sur les contrats des organismes publics*;

ATTENDU le *Règlement sur certains contrats de construction des organismes publics*;

ATTENDU l'article 17 de la Loi qui porte sur les modifications à un contrat;

ATTENDU le budget du fonds des immobilisations 2019-2020, parc immobilier, approuvé par le conseil d'administration le 12 juin 2019;

ATTENDU que le budget approuvé comportait une rubrique dédiée aux travaux à entreprendre à l'été 2020;

ATTENDU le résultat de l'appel d'offres APL00008369;

ATTENDU la recommandation de la Direction générale;

M. Xavier Pallares, appuyé par Mme Julie Éthier, propose à l'assemblée de retenir l'offre de l'entreprise Toitures Léon Inc. pour l'exécution du contrat de réfection de toitures à l'ÉNA à l'été 2020 au montant de 893 860 \$. Le conseil d'administration délègue à la Direction des ressources matérielles une provision maximale de 10 % du montant initial du contrat pour couvrir le coût des imprévus qui peuvent survenir en cours de contrat, le tout en conformité avec l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics* qui porte sur les modifications

à un contrat. Le montant maximal de l'engagement au système financier, toutes taxes ristournées, sera de 1 041 903 \$.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

8. PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL ET DU PLAN DE TRAVAIL DU CENTRE TECHNOLOGIQUE EN AÉROSPATIALE (CTA)

M. Pascal Désilets, directeur de l'ÉNA et directeur général du CTA, présente le bilan annuel 2018-2019, le plan de travail 2019-2020, les états financiers pour l'année 2019 et le budget 2019-2020 du Centre technologique en aérospatiale (CTA). M. Désilets et M. Francis Archambault, directeur général adjoint du CTA, répondent aux questions des membres.

Mme Julie Éthier félicite le CTA. C'est une fierté pour le Développement économique Longueuil (DEL) de pouvoir travailler en collaboration avec un centre collégial de transfert de technologie (CCTT) qui se démarque autant.

9. PRÉSENTATION DU PLAN D'ACTION DE LA POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

À la suite de l'adoption de la *Politique de développement durable* par le conseil d'administration en juin 2019, le comité Vert, regroupant des membres de l'ensemble des directions et des étudiants, a été mis sur pied en septembre 2019 et a élaboré le plan d'action en développement durable. Ce plan a été approuvé par le comité de direction.

Mme Pascale Maheu et Mme Maya De Cardenas présentent le plan d'action en développement durable 2019-2020 et répondent aux questions des membres.

Les membres du conseil d'administration félicitent le comité Vert pour ses belles initiatives et lui souhaitent du succès dans l'atteinte de ses objectifs.

10. SUIVI DU PLAN DE TRAVAIL 2019-2020 ET DÉPÔT DU BILAN DE MI-ANNÉE

M. Sylvain Lambert, directeur général, dépose le bilan de mi-année du plan de travail 2019-2020 et présente aux membres les faits saillants de ce bilan :

- La Boussole interculturelle, centre de ressources et de services ayant le mandat de soutenir l'adaptation à la diversité ethnoculturelle, a organisé le colloque « La diversité ethnoculturelle au Cégep : de l'inclusion à la réussite éducative » auquel plus de 120 intervenants et professeurs du milieu de l'éducation (scolaire, collégial et universitaire) ont participé. Plusieurs personnes du cégep Édouard-Montpetit étaient présentes et les commentaires reçus étaient très positifs.

- Le Club entrepreneurial, encadré par une professeure du département d'administration et une conseillère à la vie étudiante, et composé de 8 étudiants, a été mis sur pied. À la session d'automne 2019, ce comité s'est doté d'un plan d'action pour l'année 2019-2020. Les étudiants membres de ce comité ont d'ailleurs été très impliqués dans la Soirée de l'entrepreneuriat organisée par la Fondation du Cégep en octobre 2019. Lors de cet événement, qui a eu un grand succès et qui a rassemblé près de 600 personnes de la communauté d'affaires, d'étudiants, d'entrepreneurs et du grand public, plus de 217 300 \$ ont été amassés pour soutenir la relève entrepreneuriale étudiante.
- Un document expliquant l'approche programme a été produit par le service des programmes et a été présenté à la session d'automne 2019 à tous les comités de programmes ainsi qu'à la Table de concertation de la formation générale. Cela permet une meilleure coordination des actions au sein de chacun des programmes.
- La première cohorte d'AEC en Contrôle de la qualité en aéronautique a débuté à l'automne 2019 et se terminera en mars 2020. Une deuxième cohorte est en cours de démarrage en février 2020.
- Les expérimentations pédagogiques avec l'Espace Moebius se poursuivent.
- Dans le cadre des travaux du Comité pour une formation ouverte sur le monde et sur la diversité, la création d'un guide qui contiendra notamment des stratégies pédagogiques et des exemples d'outils technopédagogiques pouvant être utilisés a été amorcée. De plus, le projet de classe virtuelle en informatique qui sera implanté l'an prochain est toujours en préparation avec un partenaire belge.
- Des cours ont été donnés à distance en Techniques d'orthèses visuelles (TOV) et Techniques administratives (TAD) à la session d'automne 2019.
- Une application mobile pour les étudiants a été implantée à la session d'hiver 2020 sur les deux campus. Le produit final est très satisfaisant.

Pour la deuxième année de réalisation du plan stratégique 2018-2023, un total de deux cents (200) actions étaient inscrites au plan de travail. Pour le bilan de mi-année, les directions ont décrit l'état d'avancement des actions et ce qui a été réalisé au cours de la session d'automne 2019. Ainsi, à la fin de la session d'automne 2019, vingt (20) actions avaient été terminées (10 % des actions) et cent quarante-deux (142) actions étaient en cours de réalisation, ce qui signifie qu'elles se poursuivront sur une ou plusieurs autres sessions scolaires (71 % des actions).

11. NOMINATIONS

11.1 MANDAT D'UN(E) ÉTUDIANT(E) INSCRIT(E) À UN PROGRAMME D'ÉTUDES PRÉUNIVERSITAIRES, CAMPUS DE LONGUEUIL

Pour faire suite à la démission de M. Zachary Lefebvre à titre de membre du conseil d'administration occupant le siège réservé à un étudiant du programme d'études préuniversitaires du campus de Longueuil, une résolution de l'Association générale étudiante du cégep Édouard-Montpetit (AGECEM), datée du 14 novembre 2019, est déposée en lien avec la nomination de M. Frank Desmeules à titre de membre du conseil d'administration du cégep

Édouard-Montpetit occupant le siège réservé à un étudiant du programme d'études préuniversitaires du campus de Longueuil. Cette nomination est valide pour une période d'un an, comme le prévoit la *Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel*.

11.2 LETTRES DE DÉMISSION DE MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le 31 décembre 2019, le Service du secrétariat général du Cégep a reçu une lettre de la part de M. Abraham-Marie Julien, étudiant au secteur technique du campus de Longueuil, l'informant de sa démission en tant que membre du conseil d'administration. La lettre est transmise aux membres du conseil d'administration pour leur information.

L'Association générale étudiante du cégep Édouard-Montpetit (AGECEM) a été informée de la démission de M. Abraham-Marie Julien. Le Service du secrétariat général a assuré un suivi auprès de l'AGECEM le 21 janvier 2020 afin qu'un membre de la communauté étudiante inscrit à un programme d'études techniques du campus de Longueuil soit nommé à titre d'administrateur pour remplacer M. Abraham-Marie Julien pour la réunion du conseil d'administration du 19 février 2020. Le poste n'est toujours pas comblé à ce jour.

Le 17 février 2020, M. Jean-Paul Gagné, président du conseil d'administration, a reçu une lettre de la part de Mme Denise Girard, secteur commissions scolaires, l'informant de sa démission en tant que membre du conseil d'administration. La lettre est transmise aux membres du conseil d'administration pour leur information.

11.3. LETTRE DE DÉMISSION D'UN MEMBRE DU COMITÉ D'AUDIT ET DES FINANCES

Le 27 janvier 2020, M. Jean-Paul Gagné, président du conseil d'administration, a reçu une lettre de la part de M. Stéphane Girard, membre externe du conseil d'administration, l'informant de sa démission en tant que membre du comité d'audit et des finances. Cette lettre est transmise aux membres du conseil d'administration pour leur information.

11.4. ÉLECTION D'UN MEMBRE POUR LE COMITÉ D'AUDIT ET DES FINANCES

M. Sylvain Lambert, directeur général, préside le processus d'élection d'un membre du comité d'audit et des finances. Le *Règlement de régie interne* (Règlement numéro 1) du Cégep prévoit ce qui suit pour la composition du comité d'audit et des finances (article 6.1.2) :

Le comité se compose de trois membres du conseil d'administration qui ont une compétence en matière de finances et de comptabilité et qui sont nommés par le conseil d'administration. Le comité doit être majoritairement composé de membres externes.

Mises en candidatures pour le poste de membre externe du comité d'audit et des finances :

M. Sylvain Lambert propose la candidature de M. Xavier Gret. Celui-ci accepte d'être mis en candidature. Aucune autre candidature n'est proposée.

20-CA-07 PROPOSITION

ATTENDU l'article 6.1.2 du *Règlement de régie interne* (Règlement numéro 1);

ATTENDU que le comité d'audit et des finances doit être composé de trois membres du conseil d'administration;

ATTENDU la démission de M. Stéphane Girard à titre de membre externe du comité d'audit et des finances qui laisse un siège vacant;

M. Stéphane Girard, appuyé par M. Xavier Pallares, propose à l'assemblée de nommer M. Xavier Gret à titre de membre du comité d'audit et des finances pour l'année scolaire 2019-2020.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

12. SUIVI DES PROJETS MAJEURS

12.1. PROJET DU PAVILLON DE LA SANTÉ ET DE L'INNOVATION

M. Sylvain Lambert, directeur général, présente le suivi des démarches effectuées dans le cadre du projet des cliniques – Pavillon de la santé et de l'innovation. Il répond aux questions des membres.

12.2. PROJET D'AÉROCAMPUS À L'ÉNA

M. Sylvain Lambert, directeur général, présente le suivi des démarches effectuées dans le cadre du projet de développement de l'aérocampus à l'ÉNA. Il commente et répond aux questions des membres.

13. CORRESPONDANCE

Le 6 janvier 2020, M. Jean Paul Gagné, président du conseil d'administration, a reçu une lettre de la part du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, M. Jean-François Roberge, annonçant l'octroi d'une somme maximale de 1 134 345 \$ destinée à la réalisation des travaux de réaménagement des locaux de l'école-atelier Lutherie-Guitare Bruand. Son versement est conditionnel à la signature d'une convention d'aide financière entre le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur et le cégep Édouard Montpetit.

Le 11 février 2020, M. Jean Paul Gagné, président du conseil d'administration, a reçu une lettre de la part du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, M. Jean-François Roberge, l'informant de l'aide financière maximale de 182 916 \$ accordée, dans le cadre de l'année scolaire 2019-2020, afin de couvrir les frais de location et d'exploitation d'un espace du hangar H-18, sis au 6575, chemin de la Savane à Longueuil (Saint-Hubert), lequel est la propriété de l'entreprise Les investissements Nolinor inc.

14. INFORMATION

14.1. ÉTAT DES ACTIVITÉS DE REPRÉSENTATION DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Un document est déposé pour faire état des activités de représentation du directeur général du 2 novembre 2019 au 24 janvier 2020.

14.2. LA VIE AU CÉGEP

Un document est déposé pour présenter les nouvelles du Cégep du 4 novembre 2019 au 31 janvier 2020.

14.3 EFFECTIF ÉTUDIANT APRÈS LA PÉRIODE D'ANNULATION, SESSION D'HIVER 2020

Mme Josée Mercier, directrice des études, présente le document *Effectif étudiant après la période d'annulation, session d'hiver 2020*.

14.4 INVITATION À LA PRÉSENTATION DES PROJETS DE FIN D'ÉTUDES DES FINISSANTS EN GESTION DE RÉSEAUX

Un document est déposé pour inviter les membres du conseil d'administration à la présentation des projets de fin d'études des finissants en Gestion de réseaux.

15. DÉPÔT DE DOCUMENTS

Les procès-verbaux des rencontres suivantes sont déposés :

- Comité directeur, réunion ordinaire du 12 novembre 2019;
- Comité directeur, réunion extraordinaire du 18 décembre 2019;
- Commission des études du 19 novembre 2019.

16. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

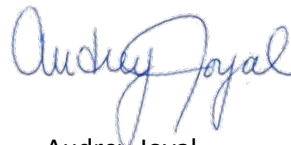
La prochaine rencontre du conseil d'administration est prévue le mercredi 25 mars 2020, à 18 h 30, au local B-105, situé au 945, chemin de Chambly, Longueuil.

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Julie Éthier, appuyée par Mme Andréa Green et unanimement résolu, de lever la séance à 20 h 47.



Jean-Paul Gagné
Président du conseil d'administration



Audrey Joyal
Secrétaire d'assemblée