

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Procès-verbal de l'assemblée du 17 octobre 2017
  - 2.1 Approbation du procès-verbal de l'assemblée du 17 octobre 2017
  - 2.2 Suites au procès-verbal de l'assemblée du 17 octobre 2017
3. Nouvelles propositions de calendrier scolaire 2018-2019 (incluant la date des élections)
4. Présentation des modalités d'exclusion en cas d'absences répétées définies par les départements
5. Demandes de dérogations à la PIEA : présentation des dérogations approuvées et refusées
6. Modifications à la grille de cours du DEC-BAC intégré en marketing
7. Nomination d'une étudiante du CVE de l'ÉNA au comité-conseil des plaintes étudiantes
8. Information
  - 8.1 Présentations des activités internationales et des travaux du comité sur la formation internationalisée
  - 8.2 Présentation des bilans 2016-2017 des comités de programme et des mandats 2017-2018 de ces comités de programmes
9. Levée de l'assemblée

---

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DE LA COMMISSION DES ÉTUDES DU CÉGEP ÉDOUARD-MONTPETIT TENUE LE 14 NOVEMBRE 2017, À LA SALLE B-105A DU CAMPUS DE LONGUEUIL.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Rachel Belzile	Sylvain Légaré
Vanessa Blais	Lise Maisonneuve
Valérie Blanc	Louis-Philippe Ménard
Luce Bourdon	Josée Mercier
Nancy Chaput	Brigitte Pelletier
Martin Choquette	Serge Rancourt
Monique Delisle	Pierre Rannou
Guylaine Fontaine	Robert Saletti
Annie Houle	Julie Tougas-Ouellette
Jean Labbé	

EST EXCUSÉ :

Étienne Marcotte

INVITÉS :

Pascale Bernier, gestionnaire administrative au Service du développement international  
Catherine Brodeur, gestionnaire administrative au Service de la mobilité étudiante et enseignante  
Louis-Marie Dussault, directeur adjoint des études  
Benjamin Duval, directeur adjoint des études  
Serge Fournier, coordonnateur des programmes en comptabilité et gestion  
Nicole Mercier, directrice du Service du développement international

## 1. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

M<sup>me</sup> Josée Mercier annonce l'ajout d'un point à l'ordre du jour concernant le remplacement du secrétaire de la Commission des études jusqu'à la fin de la session en cours. Également, il est demandé d'ajouter un point d'information sur la CÉ extraordinaire du 5 décembre ainsi qu'un autre sur l'application de la loi n°62 favorisant le respect de la neutralité religieuse de l'État.

**IL EST PROPOSÉ PAR MONIQUE DELISLE, APPUYÉE PAR BRIGITTE PELLETIER, ET UNANIMEMENT RÉSOLU**, d'approuver l'ordre du jour, incluant l'ajout des points susmentionnés.

## 2. REMPLACEMENT DU SECRÉTAIRE DE LA COMMISSION DES ÉTUDES

M<sup>me</sup> Josée Mercier confirme l'absence du secrétaire de la Commission des études jusqu'à la fin de la session en cours et demande aux membres de nommer une personne intérimaire.

**IL EST PROPOSÉ PAR GUYLAINE FONTAINE, APPUYÉE PAR MONIQUE DELISLE, ET UNANIMEMENT RÉSOLU**, de nommer Vanessa Blais au poste de secrétaire de la Commission des études par intérim jusqu'à la fin de la session d'automne 2017.

## 3. PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 17 OCTOBRE 2017

### 3.1 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 17 OCTOBRE 2017

**IL EST PROPOSÉ PAR MONIQUE DELISLE, APPUYÉE PAR NANCY CHAPUT, ET UNANIMEMENT RÉSOLU**, d'approuver le procès-verbal de l'assemblée du 17 octobre 2017, incluant les modifications suivantes :

- **PAGE 2, POINT 4, QUATRIÈME LIGNE** : Ajout de « ou après la mi-session ».
- **PAGE 3, POINT 7.1, CINQUIÈME LIGNE** : Changer l'expression « reconnaissent la qualité du bilan proposé » par « reçoivent le bilan proposé ».

### 3.2 SUITES AU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 17 OCTOBRE 2017

- **PAGE 2 POINT 2.2, TROISIÈME PICOT, PRÉSENTATION DU BILAN DES PLAINTES ÉTUDIANTES 2016-2017** : M<sup>me</sup> Josée Mercier confirme que les rencontres des comités-conseil des plaintes étudiantes sont prévues le 23 novembre à l'ÉNA et le 29 novembre au campus de Longueuil.
- **PAGE 3 POINT 7.2 RÉVONS L'ÉNA : COMPTE RENDU VERBAL DE LA RENCONTRE DU 27 SEPTEMBRE 2017** : Le comité de direction travaille toujours à la préparation de la visite de la ministre David. Il est précisé qu'il n'y a pas de date de confirmée à ce jour pour cette rencontre.

## 4. NOUVELLES PROPOSITIONS DE CALENDRIER SCOLAIRE 2018-2019 (INCLUANT LA DATE DES ÉLECTIONS)

M<sup>me</sup> Annie Houle présente les quatre nouvelles propositions de calendrier comportant l'insertion de la journée des élections du 1<sup>er</sup> octobre. Seule la dernière version respecte les pratiques locales de retour au travail des enseignants, ce qui repousse la dernière journée de remise des notes au 31 décembre 2018 et occasionne un impact sur le travail du Service de l'organisation scolaire. C'est cette version qui sera recommandée au conseil d'administration en attendant que les professeurs prennent position quant aux versions de calendrier dérogeant aux pratiques locales de retour au travail, lors de l'assemblée générale du 15 novembre 2017.

**IL EST PROPOSÉ PAR LOUIS-PHILIPPE MÉNARD, APPUYÉ PAR LUCE BOURDON, ET UNANIMEMENT RÉSOLU** de recommander au conseil d'administration l'adoption du calendrier scolaire 2018-2019, tel que proposé.

## 5. PRÉSENTATION DES MODALITÉS D'EXCLUSION EN CAS D'ABSENCES RÉPÉTÉES DÉFINIES PAR LES DÉPARTEMENTS

M<sup>me</sup> Josée Mercier présente le tableau. Un commentaire est émis quant au nombre élevé de politiques d'exclusion. À cet effet, il est expliqué que durant les travaux de révision de la *Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages* (PIEA), il avait été statué de régler les absences à l'aide de modalités départementales au lieu de prescrire une règle uniforme, puisque les conditions varient d'un département à l'autre. Dans les cas où des modalités départementales existent, il est précisé qu'un

premier avis est envoyé par MIO à l'étudiant, lorsque le nombre maximal d'absences est atteint, puis qu'un deuxième avis est émis lorsque ce seuil est dépassé et que l'exclusion est effective. L'étudiant exclu aura comme note finale le cumul des points au moment de l'exclusion. Il est précisé que certaines demandes sont acceptées temporairement, et ce, jusqu'à la session d'automne 2018 puisque la réflexion à ce sujet se poursuit dans les départements.

## **6. DEMANDES DE DÉROGATIONS À LA PIEA : PRÉSENTATION DES DÉROGATIONS APPROUVÉES ET REFUSÉES**

M<sup>me</sup> Josée Mercier présente le tableau et demande aux membres de l'assemblée d'émettre leurs commentaires. Pour toutes les dérogations, il y a eu un travail de réflexion et de collaboration entre les départements et la Direction des études. Toutefois, la réflexion doit se poursuivre pour les dérogations acceptées temporairement concernant l'évaluation des travaux en équipe et une discussion pourra éventuellement avoir lieu en assemblée de la Commission des études à ce sujet.

## **7. MODIFICATIONS À LA GRILLE DE COURS DU DEC-BAC INTÉGRÉ EN MARKETING**

M. Serge Fournier présente les changements apportés à la grille de cours et qui permettent d'éliminer certains irritants vécus par les étudiants, tout en bonifiant leur cheminement scolaire. Il est précisé que l'UQTR a adopté, au début de l'automne 2017, les changements concernant l'offre de la compétence du cours *Commerce électronique*. Lorsque questionné au sujet de l'impact de ce changement sur la tâche des enseignantes et des enseignants du Cégep, il est confirmé que cet aspect a été considéré comme négligeable en comparaison des avantages que cela engendrait sur le cheminement scolaire. En ce qui concerne le statut « temps plein » lors des sessions d'été allégées, il est précisé que tous les étudiants inscrits au DEC-BAC sont « réputés temps plein » lors de ces sessions afin d'éliminer l'impact sur les prêts et bourses. Toutefois, il est demandé de valider cet aspect avec l'UQTR pour la session 8.

**IL EST PROPOSÉ PAR SYLVAIN LÉGARÉ, APPUYÉ PAR PIERRE RANNOU, ET UNANIMEMENT RÉSOLU** d'adopter la nouvelle grille de cours du DEC-BAC intégré en marketing, tel que proposé.

## **8. NOMINATION D'UNE ÉTUDIANTE DU CVE DE L'ÉNA AU COMITÉ-CONSEIL DES PLAINTES ÉTUDIANTES**

M<sup>me</sup> Josée Mercier présente la résolution du Conseil de vie étudiante (CVE) de l'ÉNA concernant la nomination de M<sup>me</sup> Juliette Baril au sein du comité-conseil pour le traitement des plaintes étudiantes.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN LABBÉ, APPUYÉ PAR BRIGITTE PELLETIER, ET UNANIMEMENT RÉSOLU** de nommer l'étudiante Juliette Baril au comité-conseil de l'ÉNA pour le traitement des plaintes étudiantes.

## **9. INFORMATION ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**

### **9.1 PRÉSENTATIONS DES ACTIVITÉS INTERNATIONALES ET DES TRAVAUX DU COMITÉ SUR LA FORMATION INTERNATIONALISÉE**

M<sup>mes</sup> Nicole Mercier et Pascale Bernier présentent les projets de coopération internationale en cours, dont les projets en Amérique du Sud qui se terminent cette année, après trois ans de coopération. Plusieurs retombées positives sont énumérées, notamment le partage des connaissances et l'expérience culturelle, de part et d'autre. Il est annoncé que M<sup>me</sup> Nicole Mercier prendra sa retraite en janvier 2018 et qu'une restructuration du service sera effectuée dès lors. Entre autres, M<sup>me</sup> Catherine Brodeur sera en charge de la coordination entre les différentes directions impliquées lors des activités internationales.

M<sup>me</sup> Catherine Brodeur présente les travaux effectués par le comité de la formation internationalisée, dont la consultation auprès d'enseignantes et d'enseignants de différents départements. Il est précisé que cette consultation a permis de relever la particularité de ces départements en matière de formation internationalisée. Dans les prochains mois, les travaux se poursuivront avec les mêmes départements afin de bonifier la collecte de données et de trouver des outils quant aux besoins nommés.

## 9.2 PRÉSENTATION DES BILANS 2016-2017 DES COMITÉS DE PROGRAMME ET DES MANDATS 2017-2018 DE CES COMITÉS

La direction adjointe présente les bilans et mandats des comités de programme en énonçant les points forts de chacun. Un commentaire général est émis quant au niveau de participation de la formation générale dans les mandats des comités de programme. Il est rappelé que la Table de concertation de la formation générale travaille à élaborer des moyens qui permettront d'améliorer cet aspect.

## 9.3 COMMISSION DES ÉTUDES EXTRAORDINAIRE DU 5 DÉCEMBRE 2017

M<sup>me</sup> Josée Mercier rappelle que toutes les directions ainsi que tous les membres du comité consultatif participeront à cette Commission des études extraordinaire.

## 9.4 INFORMATION SUR LA LOI 62 SUR LA NEUTRALITÉ RELIGIEUSE DE L'ÉTAT

M<sup>me</sup> Josée Mercier annonce que le comité de direction a étudié le contenu de la loi n°62 favorisant le respect de la neutralité religieuse de l'État, et qu'il a été décidé de demander à la Boussole interculturelle de réfléchir sur l'aspect de l'application de cette loi. À la suite de ses réflexions, la Boussole interculturelle émettra une recommandation au comité de direction.

## 9.5 DÉPÔT DE DOCUMENTS

### Communauté de la Commission des études

- Ordre du jour de l'assemblée du 14 novembre 2017
- Procès-verbal de l'assemblée du 17 octobre 2017
- Quatre versions du calendrier scolaire 2018-2019
- Tableau des modalités d'exclusion en cas d'absences répétées
- Tableau des dérogations acceptées et refusées
- Proposition du département DATA
- Grilles de cours révisée et actuelle du programme DEC-BAC intégré en marketing
- Bilans 2016-2017 et mandats 2017-2018 des comités de programmes
- Résolution no 2-A-2017 du CVE

### Séance tenante

- Présentation des activités du Service du développement international
- Présentation des travaux du comité sur la formation internationalisée

## 10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée (16 h 19).



Vanessa Blais  
Secrétaire de la Commission par intérim<sup>1</sup>



Jacinthe Noreau  
Secrétaire de l'assemblée

<sup>1</sup> La version originale signée est archivée à la Direction des études.