



# Bilan environnemental

Décembre 2018

---

## TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION .....	3
MISE EN CONTEXTE.....	4
HISTORIQUE DES ACTIONS ET DE LA GESTION ENVIRONNEMENTALE AU CÉGEP ÉDOUARD-MONTPETIT.....	5
DESCRIPTION DU TERRITOIRE .....	7
MEMBRE DU PERSONNEL ET ORGANISMES IMPLIQUÉS DANS LA GESTION ENVIRONNEMENTALE DU CÉGEP .....	9
PORTÉE ET LIMITES DU BILAN ENVIRONNEMENTAL.....	12
MATIÈRES RÉSIDUELLES .....	14
INTERVENANTS IMPLIQUÉS DANS LA GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES .....	16
PAPIER ET CARTON .....	17
TRIOS DANS LES CORRIDORS, BACS DE RÉCUPÉRATION, DE COMPOSTAGE ET MEUBLES DE RÉCUPÉRATION .....	22
MÉTAL.....	25
PLASTIQUE.....	26
VERRE .....	28
MATIÈRES PUTRESCIBLES.....	28
MATIÈRES RÉSIDUELLES DIVERSES .....	29
EAU .....	31
MATIÈRES DANGEREUSES ET MATIÈRES DANGEREUSES RÉSIDUELLES .....	387
ÉNERGIE .....	43
ENTRETIEN MÉNAGER.....	48
AMÉNAGEMENT EXTÉRIEUR.....	50
APPROVISIONNEMENTS .....	51
TRANSPORT .....	53
CONCLUSION.....	57
ANNEXES DISPONIBLES .....	63

**NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :** Cégep Édouard-Montpetit

**ADRESSE :** 945, chemin de Chambly Longueuil (Québec) J4H 3M6

**DATE DE PRODUCTION DU BILAN :** Automne 2018

**RÉDIGÉ PAR :** Maya de Cardenas, technicienne en environnement

---

## **INTRODUCTION**

La Politique québécoise de gestion des matières résiduelles a pour objectif d'éliminer une seule matière résiduelle : le résidu ultime (RECYC-QUÉBEC, 2013). Pour y arriver, son plan d'action 2011-2015 vise à recycler 70 % du papier, du carton, du plastique, du verre et du métal résiduel et à détourner 60 % des matières compostables de l'enfouissement d'ici 2015, ainsi qu'à les bannir d'ici 2020. Les gouvernements, les entreprises, les industries, commerces et institutions (ICI) doivent donc se doter de moyens et de mesures pour adopter des comportements et des attitudes de gestion visant la réduction à la source et la préservation de l'environnement.

Conscient de son rôle d'acteur de changement, le cégep Édouard-Montpetit (CEM) conçoit que le milieu de l'éducation est un secteur crucial pour donner l'élan nécessaire au développement durable afin qu'éventuellement l'empreinte écologique du CEM soit moins imposante. Le cégep Édouard-Montpetit, en tant qu'établissement d'enseignement d'envergure au Québec, est un espace de vie, un milieu d'études et de travail pour des milliers d'étudiants et plus d'une centaine d'employés. Le cégep se doit donc d'être un modèle inspirant d'écocitoyenneté pour sa communauté et assurer sa responsabilité sociale et environnementale.

En 2014, le CEM a travaillé de concert avec le Conseil régional de l'environnement de la Montérégie (CRE Montérégie) pour l'élaboration d'un plan de gestion de ses matières résiduelles (PGMR). Ce PGMR est actuellement pris en charge par le Comité-Vert (comité institutionnel) et la technicienne en environnement du cégep. Après l'analyse des données recueillies et des recommandations proposées dans ce PGMR, le CEM s'est prononcé sur la voie qu'il souhaitait suivre pour

améliorer son système de gestion des matières résiduelles (SGMR). Le plan d'action du Comité-Vert, constamment révisé, comprend donc les orientations futures envisagées par le CEM, la mise en œuvre des mesures de réduction, de réemploi, de recyclage et valorisation, ainsi que les étapes de contrôle et de suivi à établir pour poursuivre une démarche d'amélioration continue de son système de gestion environnementale.

## **MISE EN CONTEXTE**

L'objectif de cette 2<sup>e</sup> réédition du bilan environnemental (demandé tous les cinq ans) est de brosser un portrait de la situation et de donner suite aux deux bilans environnementaux précédents. Ce bilan est une espèce de photo polaroïd démontrant les actions, les moyens, les mesures et les efforts du cégep Édouard-Montpetit en matière de gestion environnementale. Il permet de mettre en lumière les défis environnementaux auxquels fait face le cégep, d'établir un plan d'action réaliste et favorable à la réalisation de projets et surtout d'émettre des recommandations.

Ce plan d'action est l'outil primordial du Comité-Vert (Comité d'action et de concertation en environnement (CACE). Le Comité-Vert du cégep Édouard-Montpetit est le comité vert institutionnel qui est, avec la technicienne en environnement et développement durable, mandaté pour répondre aux exigences d'ENJEU. À l'heure actuelle, le Comité-Vert informe, sensibilise et mobilise la communauté du CEM depuis plus de 10 ans, et ce, sur tous les enjeux qui concernent le développement durable, soit les dimensions environnementales, sociales et économiques de ses activités, la promotion de l'écocitoyenneté, la gestion des matières résiduelles (GMR), la promotion des transports actifs et collectifs, la préservation de la biodiversité, l'ERE.E, etc. Tout nouvellement, un Comité-Vert ÉNA a été créé ; il y a donc, à l'heure actuelle, deux comités verts institutionnels au cégep Édouard-Montpetit et un comité vert étudiant, le comité ESPACE. Le CEM est le seul du réseau à compter 2 comités verts institutionnels. Le Comité-Vert comprend des représentants des différents groupes, secteurs et départements de l'établissement ; de deux à trois étudiants, dont un idéalement de l'École nationale d'aéronautique (ÉNA), deux professeurs, dont un idéalement de l'ÉNA et de quatre membres du personnel non enseignant (cadres, professionnels et personnel de soutien). Depuis quelques années, le plan d'action du Comité-Vert a identifié deux axes prioritaires pour ses projets de développement durable, soit la gestion des matières résiduelles (GMR)

et la gestion du transport. C'est, de plus, le Comité-Vert et la technicienne en environnement qui mettent en application la Politique institutionnelle relative à l'environnement dans une perspective de développement durable (PIREPDD), qui a été adoptée en novembre 2006 par les membres du CACE de l'époque. Cette politique énonce que le CEM a pour objectif de réduire la quantité de déchets générés à la source et de promouvoir la réduction, la réutilisation, le recyclage et le compostage des déchets (Cégep Édouard-Montpetit, 2006).

La PIREPDD est présentement en processus de révision, l'objectif est son adoption par le conseil d'administration en juin 2019. Cette future Politique de développement durable (PDD) permettra de confirmer les engagements du cégep à l'égard de celui-ci. Elle établira un cadre de gestion stratégique, servira à orienter nos actions en lien avec la mission, la vision, les objectifs et les principes directeurs du cégep. Elle créera un effet d'entraînement et permettra au cégep Édouard-Montpetit de se positionner en tant qu'acteur institutionnel écoresponsable, tout en renforçant sa réputation de leader en matière d'environnement et de développement durable.

## **HISTORIQUE DES ACTIONS ET DE LA GESTION ENVIRONNEMENTALE AU CÉGEP ÉDOUARD-MONTPETIT**

**Tableau**

<b>1991</b>	Récupération des canettes et création du Fonds de poubelle.
<b>1992</b>	Création du poste de secrétaire à l'environnement à l'AGECEM (Association générale des étudiants du Cégep Édouard-Montpetit).
<b>2000</b>	Vente de tasses thermos par l'AGECEM et la Librairie coopérative Édouard-Montpetit (maintenant Coop Édouard-Montpetit).
<b>2001</b>	Réduction du prix d'un café lors d'un achat avec tasse (thermos, céramique, etc.) à la cafétéria
<b>2002</b>	Naissance du comité de lutte environnementale, le CLE (AGECEM).
<b>2004</b>	Permission d'utiliser les assiettes personnelles à la cafétéria.
<b>2005</b>	Récupération du papier, vente de vaisselle réutilisable par l'AGECEM.
<b>2006</b>	Élaboration de la Politique environnementale (PIREPDD), création d'un Comité d'action et de concertation en environnement (CACE), conception du Fonds environnemental, installation de distributeurs à lait et crème à la cafétéria.

<b>2007</b>	Arrivée de la technicienne en environnement ; élaboration et rédaction du premier bilan environnemental.
<b>2008</b>	Obtention de la certification Cégep vert du Québec niveau 1, début de la récupération à trois voies (avec pictogrammes, dans les couloirs), récupération des piles, arrivée des contenants biodégradables à la cafétéria (plats et bols).
<b>2009</b>	Première phase de la 1 <sup>re</sup> caractérisation des déchets par la firme Les Services I.E.W.S., obtention de la certification Cégep Vert du Québec niveau 2, le CACE devient le CACE-CEM.
<b>2010</b>	Deuxième phase de la 1 <sup>re</sup> caractérisation des déchets par la firme Les Services I.E.W.S., obtention de la certification Cégep Vert du Québec niveau 3, mise en place des trios de recyclage dans les couloirs.
<b>2011</b>	Obtention de la certification Cégep Vert du Québec niveau 3, tous les ustensiles et contenants de la cafétéria sont biodégradables (un effort est même fait pour acheter localement, Aramark évite les produits venant de la Chine).
<b>2012</b>	Obtention de la certification Cégep Vert du Québec niveau Excellence, première réédition du bilan environnemental, arrivée de la station BIXI.
<b>2013</b>	Première réédition du bilan environnemental, réalisation d'un audit environnemental par quatre stagiaires du CUFÉ (Centre universitaire de formation en environnement et développement durable) de l'Université de Sherbrooke, ajout de trios de recyclage dans les couloirs, achat de contenants à lunch réutilisables et de chariots pour événements écoresponsables, le CACE-CEM devient le CEM-Vert.
<b>2014</b>	Maintien de la certification Cégep Vert du Québec niveau Excellence, élaboration d'un plan de gestion des matières résiduelles (PGMR) par le CREM Montérégie (Conseil régional de l'environnement), arrivée de la collecte à trois voies (du compostage industriel).
<b>2015</b>	Maintien de la certification Cégep Vert du Québec niveau Excellence.
<b>2016</b>	Maintien de la certification Cégep Vert du Québec niveau Excellence avec mention spéciale - Aménagement paysager durable, obtention d'un certificat de reconnaissance pro mobilité durable 2016 de niveau 3 : Leader émis par Voyagez futé, 3 <sup>e</sup> caractérisation des matières résiduelles faite par Jora Compost Canada Inc.
<b>2017</b>	Maintien de la certification Cégep Vert du Québec niveau Excellence avec mention spéciale — gestion durable des matières résiduelles, arrivée de deux ruches en « résidence », arrivée du concessionnaire alimentaire Chartwell/Compas, le CEM-Vert devient le Comité-Vert.
<b>2018</b>	Maintien de la certification Cégep Vert du Québec niveau Excellence, 2 <sup>e</sup> réédition du bilan environnemental, adoption du nouveau Plan stratégique 2018-2023 avec mention du développement durable et de l'écocitoyenneté, obtention de la certification VÉLOSYMPATIQUE niveau argent de Vélo Québec.

<b>2019</b>	Mise à jour de la Politique institutionnelle relative à l'environnement dans une perspective de développement durable (PIREPDD), sous le nom de Politique de développement durable (PDD) pour juin 2019, 2 <sup>e</sup> réédition du Bilan environnemental pédagogique, inscription à la certification ICI on recycle de RECYC-Québec.
-------------	--

## **DESCRIPTION DU TERRITOIRE**

### **CÉGEP ÉDOUARD-MONTPETIT**

L'un des plus importants cégeps en matière de population étudiante et l'un des premiers à avoir vu le jour en 1967, le cégep Édouard-Montpetit compte approximativement 7300 étudiantes et étudiants à l'enseignement régulier (929 étudiantes et étudiants pour l'ÉNA, 6379 pour le campus de Longueuil), approximativement 1640 étudiantes et étudiants à la formation continue et plus de 1380 membres du personnel (personnel de soutien, personnel professionnel, professeurs et cadres (gestionnaires)). On y offre cinq programmes préuniversitaires à l'enseignement régulier, 18 programmes techniques et 11 attestations d'études collégiales (AEC) à la formation continue.

### **TROIS BÂTIMENTS DISTINCTS**

Le campus de Longueuil, le plus gros des trois bâtiments, est situé au 945, chemin de Chambly, dans l'arrondissement du Vieux-Longueuil. Il a une superficie totale de 63 797 mètres carrés nets. Son terrain, qu'il partage avec le centre sportif, est d'une grandeur de 131 838 mètres carrés. Formé de quatre étages, dont un sous-sol, le campus de Longueuil comprend six ailes, dont plusieurs ont été progressivement ajoutées au bloc original formé des locaux de l'Externat classique de Longueuil.

### **Transport en commun pour le campus de Longueuil**

Le campus de Longueuil, situé à 4 km de la station de métro Longueuil-Université de Sherbrooke, est très bien desservi en matière de transport en commun. Cinq lignes d'autobus du RTL (Réseau de transport de Longueuil) permettent de rejoindre l'établissement à partir du terminus Longueuil (8, 28, 88, 29,74) offrant des fréquences de passage variant entre 5 et 30 minutes (heures de pointe). Il existe également deux autres lignes régulières du RTL (77 et 117) et trois trajets scolaires

(périmètre de 250 m de l'établissement) qui relie les secteurs limitrophes de Brossard, Greenfield Park, Saint-Hubert et Boucherville (lignes 281, 282, 283).

À cette offre s'ajoutent des lignes régionales en provenance du CIT Roussillon (210 et 400), du CIT Le Richelain (40), du CIT Sorel-Varennes (720, 721, 722, 730 et 731) et de la ville de Sainte-Julie (400), qui permettent aux étudiantes, étudiants et aux employés habitant ces régions d'arriver directement au Cégep, sans avoir à transiter par le terminus de Longueuil.

**L'école nationale d'aérotechnique (ÉNA)** est située au 5555, place de la Savane, dans l'arrondissement de Saint-Hubert, à proximité de l'aéroport de Saint-Hubert, à environ huit km à l'est du campus Longueuil. Son bâtiment, dont le bloc original a été construit en 1970 et qui a connu un agrandissement en 1985, est d'une superficie totale de 40 018 mètres carrés nets. Son terrain mesure 125 055 mètres carrés. L'ÉNA est établie sur deux étages, elle comprend actuellement cinq ailes, trois hangars d'avion, deux hangars d'hélicoptère, deux hangars pour les réparations structurales et ne possède pas de sous-sol. Chef de file en matière de formation technique en aérotechnique et aérospatiale au Québec et offrant trois programmes spécialisés, l'ÉNA a ouvert ses portes en 1972. En 2009 a été entamée la construction d'un local de 40 mètres carrés pour la récupération des produits usés.

### **Transport en commun pour l'ÉNA**

L'ÉNA est accessible par une seule ligne d'autobus du RTL (28) en partance du Terminus Longueuil. Sa fréquence de passage est aux 15 minutes, en heure de pointe, et la durée du parcours est d'environ 35 minutes. Le circuit 428 express s'ajoute à la ligne 28 en offrant deux départs le matin en direction de l'établissement et un retour en soirée. Cet Express fait moins d'arrêts et parcourt le trajet en 25 minutes. Ces deux lignes, la 28 et la 428, circulent entre 6 h 15 et 18 h 30, le jour seulement. Avant ou après ces heures, un taxi collectif (T18) prend le relais le soir et les fins de semaine avec une fréquence de passage toutes les demi-heures. Ce taxi permet de rejoindre le point de correspondance le plus proche situé sur le chemin de Chambly, soit les lignes d'autobus 8 et 88.

Le centre sportif, situé au 260 rue de Gentilly Est, juste à côté du campus de Longueuil, dessert à la fois le Cégep et la polyvalente Jacques-Rousseau pour les cours d'éducation physique et diverses activités sportives. Il a été inauguré



en 1981. Sur deux étages, incluant un sous-sol, ce bâtiment compte une piscine de 50 mètres, des gymnases quadruples, triples et simples, une palestre, une salle de golf, une salle de danse, des salles polyvalentes, trois salles de musculation, une salle de combat, en plus d'un terrain synthétique de football et de soccer. Sa superficie intérieure est de 23 708 mètres carrés nets.

## MEMBRE DU PERSONNEL ET ORGANISMES IMPLIQUÉS DANS LA GESTION ENVIRONNEMENTALE DU CÉGEP

Tableau

FONCTION OU NOM DE L'ORGANISME	NOM DU OU DES RESPONSABLES	IMPLICATIONS ET RESPONSABILITÉS
DIRECTION GÉNÉRALE	M. Sylvain Lambert	Directeur général Responsable de la Politique institutionnelle relative à l'environnement dans une perspective de développement durable (PIREPDD)
DIRECTION DES ÉTUDES	Mme Josée Mercier	Directrice des études Responsable de l'ensemble des opérations pédagogiques incluant tous les laboratoires et travaux pratiques
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES	M. René Dolce	Directeur des ressources humaines (DRH)
DIRECTION DES RESSOURCES MATÉRIELLES	Mme Élisabeth Fournier	Directrice des ressources matérielles (DRM) Responsable des volets équipement, approvisionnement, matériel, bâtiment et stationnement
DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES	M. François Lefebvre	Directeur des ressources financières (DF) Responsable de l'ensemble des opérations et des répartitions et contrôles financiers

		Opérations comptables, émission des paies ainsi que gestion des approvisionnements
<b>RESPONSABLE DE L'ÉQUIPEMENT</b>	<b>Mme Karina Morin</b>	Directrice adjointe aux ressources matérielles (DRM)
<b>RESPONSABLE DU SIMDUT-SGH</b>	<b>Mme Dominique Fortier</b>	Coordonnatrice des ressources humaines Responsable du comité CSSCEM (CSST) Responsable de la gestion des matières dangereuses
<b>DIRECTION DES AFFAIRES ÉTUDIANTES</b>	<b>M. Jasmin Roy</b>         <b>M André Bouchard</b>	Directeur, Direction des affaires étudiantes et des communautaires (DAEC) Responsable de la politique environnementale institutionnelle (PIREPDD) Responsable de la norme Entreprise en santé (Cégep en santé)  Gestionnaire administratif (DAEC) Responsable du budget environnemental
<b>RESPONSABLE DU PERSONNEL D'ENTRETIEN MÉNAGER : ENTRETIENS CURATIFS</b>	<b>M. Martin Leduc</b>	Régisseur aux services complémentaires des ressources matérielles Responsable des relations et du respect du contrat du concessionnaire Services Ménagers Roy ltée.
<b>RESPONSABLE DES ENTRETIENS SPÉCIALISÉS : MÉCANIQUES ET MAINTENANCE</b>	<b>M. Éric Clément</b>	Régisseur général aux ressources matérielles (DRM)
<b>GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF — APPROVISIONNEMENTS</b>	<b>M. Louis-Philippe Gagnon</b>	Coordonnateur aux ressources matérielles, responsable des achats et de l'approvisionnement (DRM)
<b>DIRECTION DES SYSTÈMES ET TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION REPROGRAPHIE</b>	<b>M. Michel Vincent</b>	Directeur, Direction des systèmes et technologies de l'information (DISTI)

	<b>Personne à venir</b>	Responsable de l'achat de l'installation et de la réparation et du service de l'ensemble du parc informatique  Responsable de l'ensemble de l'audiovisuel, de l'imprimerie, en lien avec l'approvisionnement Coordonnateur de l'informatique
<b>DIRECTEUR DES COMMUNICATIONS, AFFAIRES PUBLIQUES ET RELATIONS GOUVERNEMENTALES</b>	<b>Mme Mylène Godin</b>	Directrice par intérim, Direction des communications, affaires publiques et relations gouvernementales
<b>COMITÉ SANTÉ-SÉCURITÉ AU TRAVAIL</b>	<b>Mme Luce Bourdon M. Serge Rioux Mme Dominique Fortier</b>	Responsables des travaux du comité CNESST
<b>EMPLOYÉ À L'ENVIRONNEMENT</b>	<b>Mme Maya de Cardenas</b>	Technicienne en environnement Recherche, analyse et rédaction de la 2 <sup>e</sup> réédition du bilan environnemental (2017-2018)
<b>RESPONSABLES DES CAFÉTÉRIAS</b>	<b>Mme Sylvie McDuff  Mme Louise Auclair Mme Manon Brosseau  M. André Bouchard</b>	Gérante à l'exploitation campus de Longueuil Groupe Chartwell/Compas Directrice adjointe service alimentaire Longueuil Directrice adjointe service alimentaire ENA Responsable des relations et du respect du contrat du concessionnaire Groupe Chartwell/Compas
<b>RESPONSABLE DU CAFÉ ÉTUDIANT</b>	<b>Mme Josée Grégoire Mme Sonia Rollet</b>	Directrice générale de la Coop Édouard-Montpetit Gérante de café
<b>TECHNICIEN EN TRAVAUX PRATIQUES (RESPONSABLE DU CENTRE SPORTIF ET DE LA PISCINE)</b>	<b>M. Maxime Gouin</b>	Responsable des relevés quotidien au niveau de la piscine et participe aux entretiens et nettoyage des installations, règle les contrôles, fait les commandes

		des produits utilisés, peut faire des propositions et des recommandations.
<b>AUTRES (d'une manière indirecte)</b>		
<b>RESPONSABLE DES TECHNICIENS DE LABORATOIRES</b>	<b>Mme Rachel Belzile Mme Luce Bourdon M. Louis-Marie Dussault M. Benjamin Duval Mme Lise Maisonneuve</b>	Supérieurs immédiats de l'ensemble des techniciens des laboratoires et des enseignants des départements concernés.
<b>COORDONATEURS DES DÉPARTEMENTS DE CHIMIE ET BIOLOGIE</b>	<b>Chimie : Mme Hannah Guernon Stéphane Girouard Biologie : M. Richard Gauthier</b>	Responsables des contenus pédagogiques et des commandes de produits et matériels nécessaires.
<b>COORDONATEURS DE SOINS INFIRMIERS</b>	<b>Mme Nathalie Pellerin</b>	Responsables des contenus pédagogiques et des commandes de produits et matériels nécessaires.
<b>ORGANISME DE RÉADAPTATION SOCIALE</b>	<b>CRDITED Montérégie M. Pierre Grégoire</b>	Responsable des 6 usagers, préposés à certaines activités de ménage léger.
<b>ASSOCIATIONS ÉTUDIANTES</b>	<b>AGECEM (Longueuil) CVE (ÉNA)</b>	Parraine les activités du comité ESPACE (Étudiante et étudiant solidaire pour l'action communautaire environnementale).
<b>COORDINATION DU COMITÉ ENVIRONNEMENTAL ÉTUDIANT</b>	<b>Adonis Chamberland</b>	Responsable du comité vert étudiant ESPACE (Étudiant(e) — solidaire pour l'action — communautaire-environnementale).

## **PORTÉE ET LIMITES DU BILAN ENVIRONNEMENTAL**

Un système de gestion environnementale (SGE) est un système permettant d'atteindre des objectifs précis afin d'améliorer la performance environnementale d'un établissement (organisation, entreprise, etc.). Cette gestion environnementale est primordiale ; elle permet l'adoption de nouveaux comportements et les promeut. Elle s'insère dans un processus

d'amélioration continue et complète et enrichit les systèmes de gestion déjà en place ; elle s'y juxtapose et les modifie sans toutefois les remplacer. Elle permet d'intégrer le concept de développement durable, c'est-à-dire : «un développement qui répond aux besoins du présent sans compromettre la capacité des générations futures à répondre aux leurs. Le développement durable s'appuie sur une vision à long terme qui prend en compte le caractère indissociable des dimensions environnementale, sociale et économique des activités de développement» (MDDELCC, 2018). Ajoutons que ces dimensions sont certes les piliers du développement durable, mais elles doivent aussi prendre en considération les dimensions culturelles et de gouvernances et inclure les principes de responsabilité, de solidarité, de précaution et de participation.

Les objectifs de cette gestion environnementale visent à promouvoir et à mettre en place une consommation rationnelle des ressources renouvelables et non renouvelables ; l'utilisation et une disposition sécuritaire des matières chimiques, dangereuses ou toxiques ; la protection de la santé ; le respect de nos obligations internationales ; la promotion de l'équité.

Ce bilan, sorte d'audit interne, sert à examiner comment l'établissement répond à ces objectifs. Cette 2<sup>e</sup> réédition du bilan environnemental du cégep Édouard-Montpetit prend donc ici tout son sens. Il permet d'évaluer, avec des critères associés au développement durable, la gestion environnementale actuelle du Cégep. Il mesure sa performance, précise et met en lumière des objectifs définis, et corrige des non-conformités, s'il y a lieu. Il mesure aussi les besoins au sens large, il permet de relever toutes initiatives environnementales et fournit d'importantes recommandations. Cette réédition 2017-2018 du bilan environnemental permet donc d'évaluer de manière quantitative la situation actuelle. Elle permet également au Comité-Vert (anciennement comité CEM-Vert) et à la direction d'évaluer le niveau des efforts fournis et ceux à fournir, ainsi que le niveau de conscientisation et de volonté de la population du cégep à négocier son virage vert.

### **RECOMMANDATIONS** relatives à la gestion environnementale

- Élaborer, avec la participation du service des communications du Cégep, un réel plan d'action ou plan de communication. La réussite de l'implantation d'un système de gestion des matières résiduelles (SGMR) au sein d'un

établissement de l'envergure du cégep Édouard-Montpetit nécessite l'aide et la mise en œuvre d'un plan de communication afin de favoriser la participation de la communauté ;

- Offrir un atelier (ou une formation) sur la gestion des matières résiduelles aux différents directeurs du Cégep.

## **BILAN ENVIRONNEMENTAL**

### **MATIÈRES RÉSIDUELLES**

**Énoncé de la PIREPDD** : Dans la pratique, le Cégep cherchera à réduire, de la manière la plus écologique possible, la quantité de déchets à éliminer. Il verra donc à mettre en œuvre, coordonner et promouvoir les activités les plus avantageuses en termes de réduction, de réutilisation, de recyclage et de compostage des déchets.

Le bilan des matières résiduelles (MR) se veut l'une des parties les plus importantes de ce bilan environnemental. En effet, en mesurant ce qui sort du Cégep, nous pouvons mesurer ce qui y entre. Cette section du bilan permet, à partir d'une liste d'éléments, de bien présenter la situation actuelle. La mise en place et l'amélioration d'un programme performant de récupération dépendent d'une analyse rigoureuse de la gestion actuelle des MR.

Rappelons que la Politique québécoise de gestion des matières résiduelles 2011-2015 stipule que, pour les établissements comme le cégep, les objectifs de mise en valeur devraient être les suivants : recycler 70 % du papier, du carton, du plastique, du verre et du métal résiduels ; recycler 60 % des matières putrescibles ; recycler ou valoriser 80 % des résidus de béton, de brique et d'asphalte ; trier à la source ou acheminer vers un centre de tri 70 % des résidus des constructions, de rénovation et de démolition du segment du bâtiment. Cette politique propose comme grand objectif « *Éliminer une seule matière résiduelle au Québec : le résidu ultime* »<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Politique québécoise de gestion des matières résiduelles 2011-2015.

Le cégep Édouard-Montpetit, doté d'une politique verte depuis 2006, a posé plusieurs gestes, et est en voie d'atteindre un taux de récupération somme toute optimal. La gestion de ses MR est de plus en plus claire, de mieux en mieux définie et uniforme. Le cégep récupère toutes les matières qu'il lui est possible de récupérer. Cette gestion est contrôlée par le département des ressources matérielles (DRM) avec l'aide de la technicienne en environnement et développement durable, qui le conseille au besoin. Le Cégep a procédé à plusieurs caractérisations de ses matières résiduelles, son dernier rapport datant de 2017.

### **RECOMMANDATIONS GÉNÉRALES** relatives à toutes les matières résiduelles

- Poursuivre les efforts pour devenir un Cégep sans eau embouteillée ;
- Mousser la promotion de l'utilisation de tasses thermos pour les boissons chaudes achetées au cégep ;
- Diffuser les résultats de la démarche de gestion des matières résiduelles de l'établissement à l'ensemble des membres du personnel et des étudiants (que ce soit sous forme de rapport, d'audit ou de bilan) ;
- Afin d'assurer la réussite de la mise en place d'un système de gestion des matières résiduelles, le soutenir par un plan de communication. Ce plan de communication annoncerait la responsabilité sociale et environnementale du cégep. Il permettrait d'informer les diverses parties prenantes internes et externes et favoriserait l'implication des différents acteurs participants de près ou de loin à la gestion des matières résiduelles.
- Proposer au comité de direction et aux coordonnateurs de département une politique d'impression recto verso ;
- Sensibiliser les divers départements et services au 3RV+ ;
- Puisqu'il y a encore beaucoup de copies d'examen qui se retrouvent à la poubelle pour éviter la tricherie, continuer d'encourager les professeurs à se rendre au centre de reprographie où l'on retrouve un déchiqueteur professionnel plutôt que de mettre à la poubelle ces documents. Nous pourrions proposer à chaque département d'acheter un déchiqueteur performant, qui inciterait les professeurs à recycler des tonnes de feuilles de papier de manière sécuritaire et leur faciliterait la tâche ;
- Puisque la Coop Édouard-Montpetit se retrouve souvent avec des boîtes de commande de livres neufs qui ne sont finalement pas achetés par les étudiants. Il faudrait donc élaborer une politique ou un protocole afin d'éviter qu'elle se retrouve avec des livres en trop ou qui ne sont pas achetés et qui ne sont pas repris par les maisons d'édition ;
- Poursuivre les efforts dans les cuisines des deux cafétérias (gestion du PVM et matières compostables) ;

- Élaborer une politique d'achats responsables (PAR).

Annexe 1 — Caractérisation des déchets 2016

Annexe 2 — PGMR

## INTERVENANTS IMPLIQUÉS DANS LA GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

Tableau

	<b>RESPONSABILITÉS</b>	<b>INTERVENANTS IMPLIQUÉS</b>
<b>RÉDUCTION</b>	<b>IMPRESSIONS RECTO VERSO (commande à l'imprimerie)</b>	Poste à combler (reprographie)
	<b>PHOTOCOPIES RECTO VERSO</b>	Poste à combler (reprographie)
<b>RÉEMPLOI</b>	<b>FEUILLES BROUILLON</b>	Poste à combler (reprographie)
	<b>RÉCUPÉRATION ET DISTRIBUTION DE LIVRES USAGÉS</b>	Coop Édouard-Montpetit/Bibliothèque
	<b>RÉCUPÉRATION ET DISTRIBUTION D'ORDINATEURS DÉSUETS</b>	Michel Vincent, Direction des services technologiques de l'information (DISTI)
<b>RECYCLAGE</b>	<b>RÉCUPÉRATION DU PAPIER ET DU CARTON</b>	Martin Leduc (DRM)/Ville de Longueuil
	<b>RÉCUPÉRATION DU PLASTIQUE</b>	Martin Leduc (DRM)/Ville de Longueuil
	<b>RÉCUPÉRATION DU VERRE</b>	Martin Leduc (DRM)/Ville de Longueuil
	<b>RÉCUPÉRATION DU MÉTAL</b>	Martin Leduc (DRM)/Ville de Longueuil
	<b>RÉCUPÉRATION DES MÉTAUX FERREUX ET NON FERREUX</b>	Louis-Philippe Gagnon (DRM)



	RÉCUPÉRATION DES CANETTES D'ALUMINIUM	Martin Leduc (DRM), Pierre Moussette (Fonds de poubelle) et l'équipe du CRDITED
	RÉCUPÉRATION DES PILES	Maya de Cardenas (DAEC)
	RÉCUPÉRATION DES CRAYONS ET FEUTRES	Coop Édouard-Montpetit
	RÉCUPÉRATION DE PETITS ÉLECTRONIQUES, CHARGEURS, CÂBLES ET PÉRIFÉRIQUES	Maya de Cardenas ARPE-Québec
	RÉCUPÉRATION DES ATTACHES À PAIN ET DES GOUPILLES DE CANETTES	M. Clermont
	RÉCUPÉRATION DES VÊTEMENTS ET DES OBJETS PERDUS	Maya de Cardenas/Pierre Roberge à l'ÉNA, Renaissance (Long.), DRM
	COMPOSTAGE DES RÉSIDUS PUTRESCIBLES DE LA CAFÉTÉRIA	Martin Leduc (DRM) Maya de Cardenas (DAEC)
VALORISATION	RAMASSAGE ET COMPOSTAGE DES FEUILLES MORTES	Martin Leduc (DRM)
	ÉLIMINATION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES NON MISES EN VALEUR	Martin Leduc (DRM)
ÉLIMINATION	ÉLIMINATION DES MATÉRIAUX SECS	Divers (DRM)

## PAPIER ET CARTON

Tableau

SITUATION GÉNÉRALE	
NOMBRE DE TONNES ACHETÉES DURANT L'ANNÉE (2017-2018) approximativement	34,5 tonnes campus Longueuil. 4,5 tonnes ÉNA. 39 tonnes au total.
L'ÉTABLISSEMENT UTILISE DU PAPIER CONTENANT UN % DE FIBRES POST-CONSOMMATION	NON

<b>POURCENTAGE DE LA TENEUR EN FIBRES POST-CONSOMMATION</b>	0 %		
<b>TYPES DE PAPIER</b>	Papier d'imprimerie, papier blanc et couleur. Tous les formats.		
<b>COLLECTE EFFECTUÉE</b>	Par JC Fibers Inc. au campus de Longueuil Turcal (division de Kruger) à ÉNA		
<b>FRÉQUENCE DES COLLECTES</b>	Deux fois par semaine		
<b>PAPIER D'IMPRIMERIE (tous les formats)</b>			
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DES COMMANDES</b>	Louis-Philippe Gagnon, coordonnateur des ressources matérielles (Approvisionnements)		
<b>NOMBRE DE COMMANDES D'IMPRESSION</b>	Voir tableau : Nombre de commandes et d'impressions		
<b>NOMBRE DE COMMANDES D'IMPRESSION RECTO VERSO</b>	Voir tableau : Nombre de commandes et d'impressions		
<b>PROPORTION EN POURCENTAGE (commandes recto verso)</b>	± 80 %		
<b>MESURES D'ENCOURAGEMENT À DEMANDER DES COPIES RECTO VERSO</b>	Oui, les nouvelles imprimantes sont programmées en mode recto verso par défaut.		
<b>QUANTITÉ DE PAPIER D'IMPRIMERIE CONSOMMÉE PAR ANNÉE</b>			
<b>TYPES</b>	<b>FORMAT</b>	<b>QUANTITÉ</b>	<b>POIDS</b>
PAPIER	8 ½ X 11	81/2 x 11 = 3 x 12 palettes (40 boîtes par palette)	Environ 31,82 tonnes
PAPIER	8 ½ X 14	→	Environ 0,45 tonne

PAPIER	11 X 17	→	N/D
--------	---------	---	-----

Tableau

<b>IMPRIMANTES DES LABORATOIRES D'INFORMATIQUE</b>	
<b>NOMBRE DE POSTES INFORMATIQUES DISPONIBLES</b>	2100
<b>NOMBRE D'IMPRIMANTES DISPONIBLES</b>	259
<b>CONNAISSANCE DES HABITUDES D'UTILISATION DES USAGERS</b>	NON
<b>MESURES FAVORISANT LE RÉEMPLOI DU PAPIER IMPRIMÉ D'UN SEUL CÔTÉ</b>	OUI

Tableau

	<b>NOMBRE DE COMMANDES ET D'IMPRESSIONS</b>							
	<b>Nombre de commandes recto</b>	<b>Nombre d'impressions recto</b>	<b>Nombre de commandes une page</b>	<b>Nombre d'impressions une page</b>	<b>Nombre de commandes recto verso</b>	<b>Nombre d'impressions recto verso</b>	<b>Nombre de commandes total</b>	
<b>2007-2008</b>	2 298	596 216	6 182	674 845	9 794	5 104 756	18 274	6 375 817
<b>2008-2009</b>	1 962	562 558	3 614	442 314	10 183	5 079 749	15 759	6 084 621
<b>2009-2010</b>	1 572	449 797	4 102	431 816	6 985	4 302 439	12 659	5 184 052
<b>2010-2011</b>	2 873	925 177	7 222	862 025	12 261	5 476 785	22 356	7 263 987
<b>2011-2012</b>	1 817	521 620	4 547	487 182	7 799	4 153 923	14 163	5 162 725
<b>2012-2013</b>	2 208	526 216	6 322	662 455	9 794	5 104 756	18 274	6 375 817

<b>2013-2014</b>	1 962	562 558	3 614	442 314	10 183	5 079 749	15 759	6 084 621
<b>2014-2015</b>	1 572	449 797	4 102	431 816	16 985	4 302 439	12 659	5 184 052
<b>2015-2016</b>	2 873	525 177	4 222	762 025	12 261	5 476 785	22 356	7 263 987
<b>2016-2017</b>	1 369	521 620	4 547	487 182	7 799	4 153 923	14 163	6 162 725

Tableau

<b>TRAVAUX ÉTUDIANTS</b>	
<b>NOMBRE DE POLITIQUES DÉPARTEMENTALES QUI FAVORISENT LA REMISE DE TRAVAUX RECTO VERSO</b>	Aucune
<b>BUREAUX DU PERSONNEL</b>	
<b>BUREAUX POURVUS MAJORITAIREMENT DE BACS DE RÉCUPÉRATION</b>	OUI
<b>MESURES FAVORISANT LE RÉEMPLOI DU PAPIER IMPRIMÉ D'UN SEUL CÔTÉ</b>	OUI. Au service de la reprographie, on fait des blocs-notes avec les restants de papier.

<b>CARTON</b>	
<b>PROVENANCE DU CARTON DANS L'ÉTABLISSEMENT</b>	DISTI, service de l'approvisionnement Coop Édouard, déchets.
<b>COLLECTE EFFECTUÉE</b>	Par JC Fibers Inc. au campus de Longueuil. Turcal (Kruger) à ÉNA.
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Martin Leduc (DRM).

<b>LIEU D'ENTREPOSAGE</b>	Dans un conteneur adjacent au cégep.
<b>ESTIMATION DE LA QUANTITÉ DE CARTON RÉCUPÉRÉE PAR ANNÉE (kg ou tonnes)</b>	40 500 kg de cartons annuellement (en estimant 45 contenants pesant 30 kg recueillis chaque semaine, 30 semaines par année.
<b>FRÉQUENCE DES COLLECTES</b>	2 fois semaine.

## **TRIOS DANS LES CORRIDORS, BACS DE RÉCUPÉRATION, DE COMPOSTAGE ET MEUBLE DE RÉCUPÉRATION**

### **Trios dans les corridors — PVM, compost et poubelle**

Depuis 2008, se sont ajoutés sur les murs, dans tous les corridors (couloirs), des trios de récupération. On trouve actuellement 16 trios au rez-de-chaussée, 20 trios au premier étage, 9 trios au deuxième et 11 trios au sous-sol, pour un total de 56 trios dans les corridors (couloirs) et ailes du campus de Longueuil. À l'ÉNA, on compte 24 trios gris. Au centre sportif, 5 trios bruns et 8 duos PVM et déchets.

### **Trios roulants pour événements écoresponsables**

Le Cégep possède 6 trios verts roulants qui sont utilisés pour augmenter l'offre de récupération et pour les événements écoresponsables. Il y a 2 trios verts roulants au campus de Longueuil, 2 trios verts roulants à l'ÉNA et 2 trios verts roulants au centre sportif.

### **Duos extérieurs**

Depuis la session d'hiver 2015, les Ressources matérielles ont installé des duos de poubelles robustes, déchets et recyclage, à l'extérieur des bâtiments, sur les terrains du campus de Longueuil, du centre sportif et de l'ÉNA.

### **Bacs roulants de 360 litres pour le papier et le carton**

Il y a au Cégep 94 bacs roulants de 360 litres de couleur bleue pour la récupération du papier et du carton. Ils sont placés dans les corridors (couloirs), aux carrefours, aux cafétérias et au café étudiant. Ils sont là pour que nous puissions y déposer de grandes quantités de papier et de carton. L'identification des bacs a été grandement améliorée en 2014-2015, nous utilisons des pictogrammes bleus autocollants. Ces gros bacs de 360 L appartiennent à la compagnie JC Fibers et ils sont déposés dans un conteneur qui est collecté toutes les semaines.

### **Bacs roulants de 120 litres pour le papier et le carton**

Au campus de Longueuil, pour augmenter l'offre de récupération du papier et du carton, on compte 20 bacs bleus roulants placés près de certains trios, à des endroits spécifiques.

### **Bacs de compostage de 120 L**

Six bacs bruns roulants de 120 L servent à la collecte du compost. Ces bacs sont utilisés pour augmenter l'offre de récupération des matières compostables et pour les événements écoresponsables.

### **Bac de recyclage pour les bureaux**

Tous les bureaux d'employés sont munis d'un bac de recyclage de récupération du papier et du PVM. Les employés vident eux-mêmes leur bac dans les trios de recyclages à proximité.

### **Bac de recyclage dans les salles de classe**

Il y a maintenant des bacs de récupération de papier de 70 litres dans les classes et près de certains photocopieurs.

## **Bac de récupération de stylos et feutres**

La Coop Édouard-Montpetit utilise un bac en carton pour la récupération des stylos, des crayons à l'encre et des feutres.

## **Meuble du corridor vert**

En 2015, le Comité-Vert a fait appel à l'entreprise EJM (les Entreprises Jeunesse de la Montérégie), accréditée entreprise d'insertion sociale par Emploi-Québec, pour la modification d'un meuble récupéré lors de la rénovation du café étudiant, un projet respectant l'esprit des 3RV, outre l'ajout de trois babillards neufs. Ces babillards servent à diffuser toutes les informations concernant les projets environnementaux du Cégep. Cet espace du couloir est appelé le « corridor vert » pour faire allusion au concept de passage fonctionnel qui relie des espaces naturels, terme utilisé en écologie et en biologie pour parler de biodiversité.

Ce meuble de six portes permet donc de recueillir une panoplie de matières récupérables : petits appareils électroniques, petites cartouches d'encre, attaches à pain, goupilles de canette, crayons, vêtements et piles. Une graphiste du Cégep a travaillé à l'élaboration de pictogrammes pour clairement identifier les matériaux pouvant être collectés à cet endroit. Cet espace est reconnu comme espace dédié à la récupération, ce projet est en fait un long processus d'amélioration continu, un projet qui s'est développé et qui évolue depuis certainement 10 ans. À ce jour, il reste une étape avant de finaliser ce corridor vert : l'ajout d'un panneau d'identification qui sera accroché au-dessus du meuble.

## **RECOMMANDATIONS** relatives aux bacs de recyclage, de compostages et aux trios

- Ajouter des bacs de récupération de 70 litres au pied de chaque photocopieur ;
- Ajouter des bacs de récupération des matières organiques dans les cuisines de Chartwell/Compas.



## MÉTAL

Tableau

<b>ALUMINIUM</b>	
<b>PROVENANCE DES CANETTES DANS L'ÉTABLISSEMENT</b>	Proviennent des consommations des usagers du cégep ; employés, étudiants et invités
<b>MATÉRIEL DE COLLECTE (types de bac)</b>	62 Demi-lunes achetées à BGE (Boisson Gazeuse Environnement) Bacs de 120 litres bleus à l'ÉNA et pour les évènements spéciaux et extérieurs
<b>EMPLACEMENT DES BACS</b>	Dans les ailes les plus achalandées, près des trios de recyclage et des machines distributrices
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Pierre Moussette (DAEC) Martin Leduc (DRM)
<b>LIEU D'ENTREPOSAGE</b>	Dans un garage dédié aux canettes
<b>SYSTÈME DE RÉCUPÉRATION DES CONTENANTS D'ALUMINIUM DE LA CAFÉTÉRIA</b>	OUI
<b>ESTIMATION DE LA QUANTITÉ DE CANETTES COLLECTÉES</b>	Info à venir
<b>AUTRES TYPES DE MÉTAUX</b>	
<b>AUTRES PRODUITS MÉTALLIQUES RÉCUPÉRÉS</b>	Restant de construction, découpes et retailles de métal en feuille (ÉNA)
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Martin Leduc (DRM)

<b>LIEU D'ENTREPOSAGE</b>	Vide architectural
<b>RÉCUPÉRATEUR RESPONSABLE DE LA COLLECTE FINALE</b>	2 artisans qui récupèrent au besoin (pour Longueuil et ÉNA)
<b>ESTIMATION DE LA QUANTITÉ COLLECTÉE</b>	120 <sup>3</sup>

## PLASTIQUE

Tableau

<b>POLYSTYRÈNE</b>	
<b>PROVENANCE DU POLYSTYRÈNE DANS L'ÉTABLISSEMENT</b>	Cafétéria pour les trois machines à café (deux campus Longueuil, une ÉNA). Direction des systèmes et technologies de l'information (DISTI). Service des approvisionnements.
<b>FORMES DU POLYSTYRÈNE (CONTENANT, EMBALLAGE, ETC.)</b>	Petits gobelets à café, emballages de matériels informatiques, etc.
<b>QUANTITÉ PRODUITE ESTIMÉE</b>	Difficile à chiffrer, boîtes ouvertes partout dans le Cégep.
<b>PROGRAMME DE RÉCUPÉRATION DU POLYSTYRÈNE</b>	NON
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Collecté avec les déchets.
<b>MESURES FAVORISANT LA RÉDUCTION À LA SOURCE</b>	OUI
<b>MESURES FAVORISANT L'UTILISATION DE CONTENANTS RÉUTILISABLES (durables)</b>	OUI

	Le Comité-Vert, l'AGECEM, le syndicat des professeurs et la Coopérative Édouard-Montpetit ont tous acheté des tasses thermos (à vendre) pour éviter l'utilisation de gobelet à café jetable.
--	--

Tableau

<b>AUTRES TYPES DE PLASTIQUES</b>	
<b>AUTRES PRODUITS DE PLASTIQUE RÉCUPÉRÉS</b>	Produits fait en plastique #1, # 2, # 3, # 4, # 5, # 7.
<b>FORMES DE CES PLASTIQUES (CONTENANT, EMBALLAGE, ETC.)</b>	Contenants alimentaires, à boisson, emballages, etc.
<b>PROVENANCE DE CES PLASTIQUES DANS L'ÉTABLISSEMENT</b>	Consommation des usagers, DISTI, achats (approvisionnements), cafétérias.
<b>QUANTITÉ PRODUITE ESTIMÉE</b>	Difficile à chiffrer, collecté par la Ville de Longueuil.
<b>QUANTITÉ RÉCUPÉRÉE ESTIMÉE</b>	Difficile à chiffrer, collecté par les services de la Ville de Longueuil.
<b>PROGRAMME DE RÉCUPÉRATION</b>	OUI
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Martin Leduc (DRM)
<b>LIEU D'ENTREPOSAGE</b>	Dans un conteneur, dans la cour intérieure réservée à cet effet.
<b>MATÉRIEL DE COLLECTE (types de bacs)</b>	2 conteneurs à chargement frontaux à l'extérieur.

<b>RÉCUPÉRATEUR RESPONSABLE DE LA COLLECTE FINALE</b>	RCI Environnement à Longueuil et à l'ÉNA à Saint-Hubert
<b>PRODUITS DE PLASTIQUE JETÉS</b>	OUI Par les usagers et les employés.
<b>QUANTITÉ ESTIMÉE</b>	Voir caractérisation des déchets 2017.
<b>MESURES FAVORISANT LA RÉDUCTION À LA SOURCE</b>	OUI
<b>MESURES FAVORISANT L'UTILISATION DE CONTENANTS RÉUTILISABLES (durables)</b>	OUI

## VERRE

Tableau

<b>VERRE</b>	
<b>PROVENANCE DU VERRE DANS L'ÉTABLISSEMENT</b>	Boissons vendues dans le Cégep et apportées de l'extérieur.
<b>FORMES DU VERRE (BOUTEILLES OU AUTRES)</b>	Bouteilles
<b>PROGRAMME DE RÉCUPÉRATION DU VERRE</b>	OUI
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Martin Leduc (DRM)
<b>RÉCUPÉRATEUR RESPONSABLE DE LA COLLECTE FINALE</b>	RCI Environnement pour la Ville de Longueuil et Saint-Hubert
<b>LIEU D'ENTREPOSAGE</b>	2 conteneurs à chargement frontal.
<b>MATÉRIEL DE COLLECTE (types de bac)</b>	Poubelles <i>Slim Jim</i> , trio de récupération
<b>ESTIMATION DE LA QUANTITÉ DE VERRE RÉCUPÉRÉE</b>	Le verre est récupéré dans des bacs de 360L multi matières. La ville de Longueuil collecte ces

	matières, il est difficile de connaître la quantité. Mais, en ce qui concerne les bouteilles consignées en verre, 57 980 bouteilles ont été récupérées à ce jour.
MESURES FAVORISANT LA RÉDUCTION À LA SOURCE	NON
MESURES FAVORISANT LA RÉCUPÉRATION	OUI

## MATIÈRES PUTRESCIBLES

Tableau

<b>MATIÈRES PUTRESCIBLES</b>	
PROVENANCE DES RÉSIDUS DANS L'ÉTABLISSEMENT	Cuisine de la cafétéria (Longueuil et ÉNA), cuisine du café étudiant (Longueuil et ÉNA). Services de traiteur. Consommation des usagers (étudiants, employés, invités, etc.) Restaurants rapides avoisinants.
QUANTITÉ COLLECTÉE ESTIMÉE (par jour)	Voir la caractérisation des déchets 2017 (Annexe 1)
PROGRAMME DE COMPOSTAGE	OUI
NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE	Services Matrec Inc.
LIEUX DE COLLECTE	Campus de Longueuil, centre sportif et ÉNA
MATÉRIEL DE COLLECTE (types de composteur)	Compostage de type industriel

<b>FRÉQUENCE DES COLLECTES</b>	Une fois par semaine
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Martin Leduc (DRM)
<b>SYSTÈME DE TRI DES MATIÈRES PUTRESCIBLES</b>	NON
<b>PROBLÈMES SANITAIRES RENCONTRÉS</b>	NON
<b>MESURES FAVORISANT LA RÉDUCTION À LA SOURCE</b>	Voir Chartwell/Compas
<b>MESURES FAVORISANT L'UTILISATION DE CONTENANTS RÉUTILISABLES (durables)</b>	OUI

## MATIÈRES RÉSIDUELLES DIVERSES

Tableau

<b>MATIÈRES RÉSIDUELLES DIVERSES</b>	
<b>COLLECTE DU MOBILIER INUTILISÉ</b>	Pas de collecte, tout est réutilisé
<b>QUANTITÉ IRRÉCUPÉRABLE (approximativement par année)</b>	80 ve3 à Longueuil 120 ve3 à l'ÉNA
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Martin Leduc (DRM)
<b>FRÉQUENCE DES COLLECTES</b>	Pas de collecte, tout le mobilier en bonne condition est gardé et réutilisé
<b>LIEU D'ENTREPOSAGE</b>	Au magasin (sous-sol) à Longueuil, Vide architectural à l'ÉNA
<b>MESURES FAVORISANT LA RÉUTILISATION</b>	OUI
<b>COLLECTE DE VÊTEMENTS USAGÉS</b>	OUI
<b>QUANTITÉ COLLECTÉE (par an)</b>	
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Martin Leduc (DRM), Maya de Cardenas (DAEC)
<b>FRÉQUENCE DES COLLECTES</b>	Au besoin, en moyenne 2 fois par année.

<b>LIEU D'ENTREPOSAGE</b>	Au magasin (sous-sol), dans un bac bleu roulant appartenant à Renaissance.
<b>MESURES FAVORISANT LA RÉUTILISATION</b>	OUI
<b>NOMBRE D'ORDINATEURS EN USAGE</b>	À venir
<b>NOMBRE D'ORDINATEURS HORS D'USAGE</b>	Récupérées avec l'ARPE-Québec
<b>PROGRAMME DE RECONDITIONNEMENT DES ORDINATEURS HORS D'USAGE</b>	NON
<b>PROGRAMME DE RÉCUPÉRATION DES ORDINATEURS HORS D'USAGE</b>	OUI
<b>NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA COLLECTE</b>	Martin Leduc (DRM) Maya de Cardenas (DAEC)
<b>RÉCUPÉRATEUR RESPONSABLE DE LA COLLECTE FINALE</b>	ARPE-Québec
<b>FRÉQUENCE DES COLLECTES</b>	Au besoin

## EAU

**Énoncé de la PIREPDD :** Bien que l'eau soit une ressource renouvelable, son utilisation engendre des coûts sociaux élevés. Les objectifs du cégep à cet égard sont d'en enrayer le gaspillage, d'en réduire l'usage tout en respectant les besoins des utilisateurs et d'en protéger la qualité en prévenant sa contamination.

Le campus Longueuil et l'ÉNA sont approvisionnés en eau par les services de la ville de Longueuil. Le Cégep ne payant pas de taxe sur l'eau, le volume utilisé n'est donc pas quantifié. Depuis 2001, certains robinets des salles de toilettes ainsi que certaines chasses des urinoirs fonctionnent avec des détecteurs de mouvement. De toutes les salles de toilettes rénovées depuis 2005, approximativement 20 % des 491 robinets sont à infrarouge, c'est-à-dire activés lorsqu'ils détectent la présence de mains (environ une centaine). Au centre sportif, de nouvelles douches ont été aménagées munies d'un robinet mural permettant aux utilisateurs de contrôler eux-mêmes la température de l'eau et d'un bouton pressoir qui permet d'arrêter l'eau après quelques minutes, ce qui permet d'en réduire le gaspillage. La température de l'eau de toutes les douches devra être ajustée (incluant celles de la piscine et des vestiaires VIP), à l'exception de celles de l'École secondaire Jacques-Rousseau.

De manière générale, les équipements en eau sont bien conçus et aucun gaspillage d'eau n'a été relevé, à quelques exceptions près. Lorsque des fuites sont signalées (généralement mineures et temporaires), elles sont réparées rapidement.

## INVENTAIRE DU PARC D'APPAREILS SANITAIRES

Tableau

INVENTAIRE DU PARC D'APPAREILS SANITAIRES					
SECTION/ PAVILLON	TOILETTES	ROBINETS	URINOIRS	FONTAINES	DOUCHES
Campus Long	152	334	101	53	0
Centre sportif	57	69	20	12	97
ÉNA	62	98	29	23	9
<b>TOTAL</b>	271	501	150	88	106
	CHAUFFE-EAU	Chaudière à eau chaude	Lave-vaisselle commercial	Lave-vaisselle résidentiel	Distillateur d'eau
Campus Long	2	7	2	4	1
Centre sportif	2	3	0	0	0
ÉNA	2	8	1	1	0
<b>TOTAL</b>	6	18	3	5	1
AUTRES SYSTÈMES					
DESCRIPTION	MARQUE	NOMBRE total		SPÉCIFICATIONS	
CHAUFFE-EAU		6			
SYSTÈMES DE DRAINAGE		2			



<b>CHAUDIÈRE À EAU CHAUDE</b>		20	
<b>AUTRES</b> (décrivez de la même manière)			

## DOUCHES

Tableau

DOUCHES	
<b>NOMBRE D'UTILISATEURS QUOTIDIENS (estimation)</b>	Plus de 800
<b>TYPE DE SYSTÈME DE FERMETURE (automatique ou manuel)</b>	Bouton pressoir à temps calculé.
<b>ÉVALUATION DE LA PERTE D'EAU</b>	NON
<b>MESURES POUR RÉDUIRE LA CONSOMMATION D'EAU</b>	Le système s'arrête après quelques minutes, cela évite le gaspillage d'eau.
<b>MESURES POUR INCITER LES UTILISATEURS À RÉDUIRE LEUR CONSOMMATION D'EAU</b>	NON

## DOUCHES

Utilisation des douches au **centre sportif**

Douches : 75 % des 725 personnes x 5 min/douches x 4 litres/min = 10 875 litres par jour

Utilisation des douches à l'**ÉNA**

Douches : 80 personnes x 5 min/douches x 4 litres/min = 1 600 litres par jour

## TOILETTES

Tableau

TOILETTES	
NOMBRE D'UTILISATEURS QUOTIDIENS (estimation)	Environ 5 713 personnes au campus Longueuil Environ 725 personnes au centre sportif Environ 1 225 à l'ENA
TYPE DE SYSTÈME DE FERMETURE (automatique ou manuel)	Manuel
ÉVALUATION DE LA PERTE D'EAU	FAIBLE
MESURES POUR RÉDUIRE LA CONSOMMATION D'EAU	NON
MESURES POUR INCITER LES UTILISATEURS À RÉDUIRE LEUR CONSOMMATION	NON

## URINOIRS

Tableau

URINOIRS	
NOMBRE D'UTILISATEURS QUOTIDIENS (estimation)	Plus de 1000
TYPE DE SYSTÈME DE FERMETURE (automatique ou manuel)	Automatique
ÉVALUATION DE LA PERTE D'EAU	FAIBLE
MESURES POUR RÉDUIRE LA CONSOMMATION D'EAU	NON
MESURES POUR INCITER LES UTILISATEURS À RÉDUIRE LEUR CONSOMMATION	NON

## LAVABOS

Tableau

LAVABOS	
NOMBRE D'UTILISATEURS QUOTIDIENS (estimation)	Plus de 1000
TYPE DE SYSTÈME DE FERMETURE (automatique ou manuel)	Automatique (majorité) et manuel
ÉVALUATION DE LA PERTE D'EAU	FAIBLE
MESURES POUR RÉDUIRE LA CONSOMMATION D'EAU	NON
MESURES POUR INCITER LES UTILISATEURS À RÉDUIRE LEUR CONSOMMATION	NON

### ESTIMATION DE LA POPULATION

#### Campus de Longueuil

Nombre d'utilisations 5 713, équivalent à 75 % des 6 350 étudiants + 800 employés + ±150 visiteurs.

#### Centre Sportif

Nombre d'utilisations 725 sur 9 plateaux à 20 étudiants x 4 périodes + 7 plateaux à 35 étudiants x 4 périodes + 300 visiteurs.

#### ÉNA

Nombre d'utilisation 1 225 équivaut à 75 % des 1 100 étudiants + 200 employés + ± 200 autres (visiteurs et armée).

### USAGE DES BLOCS SANITAIRES

**Longueuil** : 50 % filles/50 % garçons

À 2 visites par jour par fille : 2 visites x 2 855 filles x 6 litres/visites = 34 278 litres par jour

À 2 visites par jour par garçon :

(1,5 visite x 2 855 garçons X 3 litres/visite) + (0,5 visite x 2 855 garçons x 6 litres/visite) = 21 413 litres par jour

**Centre sportif** : 50 % filles/50 % garçons

À 2 visites par jour par fille :  $2 \text{ visites} \times 358 \text{ filles} \times 6 \text{ litres/visites} = 4\,296 \text{ litres par jour}$

À 2 visites par jour par garçon :

$(1,5 \text{ visite} \times 357 \text{ garçons} \times 3 \text{ litres/visite}) + (0,5 \text{ visite} \times 357 \text{ garçons} \times 6 \text{ litres/visite}) = 2\,678 \text{ litres par jour}$

Douches :  $75 \% \text{ des } 725 \text{ personnes} \times 5 \text{ min/douches} \times 4 \text{ litres/min} = 10\,875 \text{ litres par jour}$

Piscine :  $= 1\,500 \text{ litres/jour}$

**ÉNA** : 10 % filles/90 % garçons

À 2 visites par jour par fille :  $2 \text{ visites} \times 123 \text{ filles} \times 6 \text{ litres/visites} = 1\,476 \text{ litres par jour}$

À 2 visites par jour par garçon :  $(1,5 \text{ visite} \times 1\,102 \text{ garçons} \times 3 \text{ litres/visite}) + (0,5 \text{ visite} \times 1\,102 \text{ garçons} \times 6 \text{ litres/visite})$   
 $= 3\,307 \text{ litres par jour}$

Douches :  $80 \text{ personnes} \times 5 \text{ min/douches} \times 4 \text{ litres/min} = 1\,600 \text{ litres par jour}$

## **EN TENANT COMPTE DES PÉRIODES HORS SESSION**

### **Longueuil par an**

$(55\,691 \text{ litres/jour} \times 160 \text{ jours/an}) + (5 \% \text{ de } 55\,691 \text{ litres/jour} \times 205 \text{ jours}) = 9\,481\,392 \text{ litres/an}$

### **Centre sportif par an**

$(17\,849 \text{ litres/jour} \times 160 \text{ jours/an}) + (20 \% \text{ de } 17\,849 \text{ litres/jour} \times 205 \text{ jours}) + (1\,500 \text{ litres/jour} \times 365 \text{ jours/an}) = 4\,135\,149 \text{ litres/an}$

### **ÉNA par an**

$(6\,383 \text{ litres/jour} \times 160 \text{ jours/an}) + (30 \% \text{ de } 6\,383 \text{ litres/jour} \times 205) = 1\,413\,834 \text{ litres/an}$

## **AU TOTAL POUR LE CÉGEP PAR AN**

15 030 375 litres d'eau par année ou 41 179 litres/jour en moyenne

## **QUALITÉ D'EAU POTABLE**

Le fournisseur en eau est l'aqueduc de la ville de Longueuil qui a émis, ces dernières années, quelques avis de non-consommation d'eau et qui a occasionnellement imposé des coupures.

**RECOMMANDATIONS** relatives à la section eau

- Continuer de remplacer le système de plomberie original par des systèmes plus performants et plus économes en eau ;
- Lancer une campagne de promotion pour favoriser la consommation de l'eau disponible plutôt que l'achat de bouteille d'eau ;
- Ajouter des fontaines.

**AIR**

**Énoncé de la PIREPDD** : La santé et le confort des usagers étant étroitement reliés à la qualité de l'air intérieur, le Cégep veillera à régler les problèmes pouvant causer de l'inconfort et à diminuer les sources matérielles de polluants susceptibles de constituer une menace pour la santé des occupants. Le cégep verra également à l'établissement et au maintien de pratiques d'entretien sanitaire appropriées et au bon fonctionnement de systèmes de ventilation adéquats. La qualité de l'air n'est que très peu observée et analysée par ce bilan environnemental.

## RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

Tableau

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX	
TAUX DE CO2	Habituellement dans les normes.
PRÉSENCE DE DÉTECTEURS DE CO2	OUI, nous en avons dans certains conduits d'air évacué.
NOMBRE DE DÉTECTEURS	5 détecteurs
IDENTIFICATION DES LOCAUX À RISQUE ET SUIVIS	NON
SUIVI SUR LA BIOCONTAMINATION DU SYSTÈME DE VENTILLATION	Suivi effectué sur la bio contamination des eaux des tours d'eau uniquement
FRÉQUENCE DES VÉRIFICATIONS	Selon notre programme d'entretien planifié, fréquences variables.

## MATIÈRES DANGEREUSES ET MATIÈRES DANGEREUSES RÉSIDUELLES

**Énoncé de la PIREPDD** : La gestion des matières dangereuses vise à offrir des conditions de travail ou d'apprentissage sécuritaires malgré la nécessité d'utiliser des matières dangereuses. Elle vise, entre autres, à disposer de ces matières par des pratiques et méthodes qui éliminent les risques environnementaux, à réduire dans la mesure du possible l'utilisation de matières qui posent de tels risques et à offrir à cet égard la formation appropriée au personnel concerné.

## **Matières dangereuses résiduelles (MDR)**

Nous retrouvons, au cégep, plusieurs catégories de matières dangereuses réglementées par le SIMDUT (Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail).

Définition d'une matière dangereuse : « Toute matière qui, en raison de ses propriétés, présente un danger pour la santé ou l'environnement et qui, au sens de la présente loi et des règlements s'y rapportant, est explosive, gazeuse, inflammable, toxique, radioactive, corrosif, comburant ou lixiviable, ou encore toute matière ou tout objet qui est assimilé à une matière dangereuse selon les règlements. » (LQE, paragraphe 1, article 21). Les déchets dangereux sont les rejets ou les sous-produits nocifs provenant d'une activité. Ils sont classés selon leur degré de nocivité et selon qu'ils sont d'origine chimique ou biologique. La santé et la sécurité de l'environnement sont en lien direct avec celles des usagers du cégep, elles peuvent être aussi indirectement ou directement affectées par la mauvaise connaissance, gestion, utilisation ou élimination d'une matière dangereuse résiduelle (MDR).

Ces MDR sont utilisées en classe par les départements de chimie, de biologie, d'hygiène dentaire et d'arts plastiques. Elles sont également utilisées et entreposées par l'équipe d'entretien ménager et parfois contenues dans certains résidus rejetés par l'établissement. Le département de soins infirmiers, quant à lui, génère des résidus biomédicaux.

Les informations recueillies à propos des MDR proviennent de rencontres avec divers intervenants liés à ces lieux et usages. Cette dimension de la gestion environnementale est l'une des seules qui soit réglementée, il est donc « interdit d'émettre, de déposer, de dégager ou de rejeter une matière dangereuse dans l'environnement ou dans un système d'égout, ou d'en permettre l'émission, le dépôt, le dégagement ou le rejet, à moins que l'opération ne soit réalisée en conformité avec la Loi sur la qualité de l'environnement. » (LQE, chapitre Q-2)

Depuis la première réédition de son bilan environnemental (2012-2013), le CEM s'est doté d'un protocole de gestion des matières dangereuses et matières dangereuses résiduelles (adopté en novembre 2016), ainsi que d'un comité pour le mettre en œuvre, le Comité de santé et sécurité du cégep Édouard Montpetit (CSSCEM). Ce protocole a pour but de maintenir et d'améliorer les modalités de gestion des matières dangereuses (MD) et des matières dangereuses résiduelles (MDR) à l'intérieur du cégep Édouard-Montpetit. Il a été conçu pour s'harmoniser avec le SIMDUT 2015 et se conformer

au système général harmonisé de classification et d'étiquetage des produits chimiques (SGH). La mise en œuvre de ce protocole repose sur l'action concertée des différents intervenants du cégep tels le personnel administratif, le personnel de soutien et technique et le personnel enseignant.

En ce qui a trait aux matières infectieuses anatomiques, il faut se référer au protocole du département de biologie sur les normes et procédures au laboratoire de microbiologie. Un bilan a été fait dans le plan d'action en santé et sécurité 2014-2017 qui est disponible dans la communauté RH.

## RÔLE ET RESPONSABILITÉS

Tableau

RÔLES ET RESPONSABILITÉS	
RESPONSABILITÉS CLAIREMENT ÉTABLIES	OUI
NOM ET POSTE DU RESPONSABLE DE LA GESTION DES MATIÈRES DANGEREUSES	Luce Bourdon, Adjointe à la direction des études. Direction générale, DRM, DRH, Direction des études.
IMPUTABILITÉ APPLICABLE (utilisateurs ou gestionnaires)	Gestionnaires, répondants SIMDUT/SGH, utilisateurs.

Tableau

	RÉPARTITION DES TÂCHES (NOMS)		
	TECHNICIENS	SUPERVISEUR	RESPONSABLE
MANIPULATIONS	√		Répondant SIMDUT par département et service
ÉTIQUETAGE (lieu de travail)	√		



ÉTIQUETAGE (nouveaux produits et dépôts)	√		<b>(Liste disponible auprès de Mme Josée Tétreault)</b>  <b>Formation : DRH responsable</b>  <b>Collecte déchets : Louis- Philippe Gagnon</b>  <b>Autres : Répondants SIMDUT</b>  <b>SUPERVISION GÉNÉRALE DE LA GESTION DES MATIÈRES DANGEREUSES</b>
FICHES SIGNALÉTIQUES (lieu de travail)	√		
FCHES SIGNALÉTIQUE (registre)			
FORMATION SIMDUT		√	
ENTREPOSAGE (lieu de travail)	√		
ENTREPOSAGE (dépôts)	√		
COMMANDE DE PRODUITS	√		
INVENTAIRE	√		
ÉLIMINATION SUR LE LIEU DE TRAVAIL	√		
ENTREPOSAGE AVANT ÉLIMINATION	√		
ORGANISATION DE LA COLLECTE ANNUELLE		√	

## RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX SUR LA GESTION DES MATIÈRES DANGEREUSES

Tableau

<b>OBSERVATIONS</b>	
DATE DU DERNIER INVENTAIRE COMPLET (jour, mois, année)	Inventaire complet à jour chaque 30 septembre pour ensemble du Cégep.
FRÉQUENCE DES INVENTAIRES (annuels ou autre)	Variable (obligatoire une fois par année.)
CONNAISSANCE DES PRODUITS EN STOCK	Bonne
MESURES POUR MINIMISER LES RISQUES ASSOCIÉS À LA CONSERVATION ET À L'ÉLIMINATION	OUI

<b>SÉGRÉGATION CONFORME DES PRODUITS INCOMPATIBLES</b>	OUI
<b>ENTREPOSAGE CONFORME</b>	OUI
<b>ÉTIQUETAGE CONFORME</b>	OUI
<b>FICHES SIGNALÉTIQUES À JOUR SUR LES LIEUX DE TRAVAIL ET SUR LES LIEUX D'ENTREPOSAGE</b>	Majorité des locaux, mais toujours accessible en ligne à partir de n'importe quel ordinateur du Cégep et à jour.
<b>FORMATION SIMDUT OFFERTE AU PERSONNEL CONCERNÉ</b>	OUI
<b>DATE DE LA DERNIÈRE COLLECTE DE MATIÈRES DANGEREUSES (jour, mois, année)</b>	Automne 2018
<b>FRÉQUENCE DES COLLECTES (annuelles ou autre)</b>	Bisannuelle
<b>DATE DU DERNIER AUDIT DE CONFORMITÉ COMPLET (jour, mois, année)</b>	N/A
<b>FRÉQUENCE DES AUDITS DE CONFORMITÉ (annuels ou autre)</b>	N/A

### **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES** (Relatives à la section matières dangereuses résiduelles)

- Chaque responsable (ou répondant) de la gestion des matières dangereuses relève de son directeur adjoint. Il est responsable de s'assurer d'un inventaire, d'un étiquetage et d'un entreposage conforme. Il a été formé en conséquence en 2017 ;
- Louis-Philippe Gagnon de la DRM (approvisionnements) assure la logistique de la collecte des MDR ;
- L'entreposage des matières dangereuses est conforme, une vérification a été faite au cours des deux dernières années ;
- L'étiquetage des matières dangereuses est conforme, une vérification a été faite au cours des deux dernières années ;
- Les fiches signalétiques sont à jour sur les lieux de travail et sur les lieux d'entreposage. Une vérification a été faite au cours des deux dernières années, les répondants SIMDUT ont été formés en ce sens ;
- Des mesures ont été mises en place, au cégep, pour minimiser les risques associés à la conservation et à l'élimination de ces matières. Une tournée des départements et des services a été effectuée au cours des deux dernières années

pour conseiller ceux-ci sur leur entreposage optimal. Le comité CSSCEM a également procédé à un élagage des matières dangereuses périmées ou non conformes ;

- L'inventaire de l'ensemble des matières dangereuses du cégep est mis à jour au 30 septembre de chaque année et est disponible pour consultation en tout temps ;
- Il n'y a pas eu d'audit de conformité à proprement dit, mais une tournée complète du cégep a été effectuée dans les deux dernières années ;
- Au cours des deux dernières années, l'ensemble des utilisateurs de matières dangereuses ont été formés. Les répondants SIMDUT/SGH ont reçu une formation spécialisée ;
- Cette année, des formations ont été offertes aux nouveaux employés et nouveaux répondants.

Annexe 3 — Protocole de gestion 2016-12-06

Annexe 4 — CSSCEM Bilan du Plan \_d'action\_2014-2017

## **ÉNERGIE**

**Énoncé de la PIREPDD :** L'objectif général de la gestion de l'énergie consiste à faire des choix éclairés en matière de sources d'énergie, de technologies et de méthodes d'exploitation et d'utilisation de ces technologies qui respectent les besoins des usagers tout en assurant une meilleure protection de l'environnement dans un contexte de développement durable.

Le cégep Édouard-Montpetit est un des pionniers dans la gestion de l'efficacité énergétique et a entamé, en 1984, une réflexion sur la réduction de sa consommation énergétique. Les rénovations les plus récentes ont été confiées à l'entreprise Honeywell.

### **Champs d'intervention du projet**

Ces travaux interviennent globalement sur 35 mesures d'éco efficacité énergétique.

Ils ont permis et permettent encore l'amélioration des systèmes d'éclairage, de chauffage, de ventilation et de climatisation.

L'intervention la plus importante concerne la ventilation des ailes A et D du campus Longueuil.

### **Objectifs du programme**

- Réduction de la consommation d'énergie et des frais des services publics ;
- Réduction des émissions dans l'environnement ;
- Réduction des frais d'exploitation ;
- Amélioration de la qualité de l'air ambiant ;
- Résolution des problèmes de conformité aux codes.

### **Caractéristiques et avantages du programme**

- Finance les rénovations à partir des économies réalisées sur les frais d'énergie et d'exploitation ;
- Accrois le confort des étudiants et du personnel ;
- Promue la responsabilité environnementale par la réduction des émissions et de la dépendance aux combustibles fossiles ;
- Résout le problème du report constant de la maintenance et du renouvellement des immobilisations ;
- Finance des projets qui seraient normalement reportés ou négligés ;
- Place le fardeau du rendement et du coût sur les épaules de Honeywell ;
- Garantit des économies tout au long du programme (garanties de Honeywell) ;
- Combats l'augmentation constante du coût de l'énergie ;
- Prévoit une diminution de la facture énergétique de 35 % sur une période de 10 ans.

### **Échéance des travaux**

Les travaux ont débuté à l'été 2007 et se sont achevés en 2009, mais, 90 % des travaux étaient terminés en mars 2008. Les coûts des travaux s'élèvent à 5,6 millions de dollars. La période d'amortissement de ces coûts est de 10 ans.

### **Tableau**

## SOURCES D'ÉNERGIE (en gigajoules – GJ)

<b>ÉLECTRICITÉ</b>	2006-2007 52 493 GJ/an 2008-2009 61 052 GJ/an 2009-2010 63 576 GJ/an 2010-2011 62 339 GJ/an 2011-2012 53 859 GJ/an 2013-2014 60 741 GJ/an 2015-2016 58 359 GJ/an 2017-2018 59 812 GJ/an
<b>GAZ NATUREL</b>	2006-2007 35 035 GJ/an 2008-2009 24 936 GJ/an 2009-2010 14 009 GJ/an 2010-2011 20 468 GJ/an 2011-2012 22 540 GJ/an 2013-2014 21 421 GJ/an 2015-2016 15 336 GJ/an 2017-2018 19 524 GJ/an

## ÉCLAIRAGE

<b>MESURES POUR ÉVITER L'ÉCLAIRAGE EXTÉRIEUR SUPERFLU</b>	Éclairage extérieur sur minuterie
<b>MESURES POUR ÉVITER L'ÉCLAIRAGE INTÉRIEUR SUPERFLU</b>	Détecteurs de présence dans les salles de toilettes
<b>REMPLACEMENT DE VIEUX SYSTÈMES PAR DE NOUVEAUX SYSTÈMES ÉCONOMES EN ÉNERGIE</b>	OUI Nous sommes passés à des ballasts T8 en 2007
<b>ÉTUDE DES HABITUDES DES UTILISATEURS</b>	NON
<b>MESURES POUR INCITER LES UTILISATEURS À RÉDUIRE LEUR CONSOMMATION D'ÉNERGIE</b>	NON

<b>MATÉRIEL INFORMATIQUE</b>	
NOMBRE D'ORDINATEURS	2900
NOMBRE D'IMPRIMANTES	259
EMPLACEMENTS (laboratoires d'informatique et autres)	2100 laboratoires/800 personnel et professeurs
USAGES (travaux étudiants et autres)	Administratif/travaux étudiants
MESURES POUR ÉVITER LE FONCTIONNEMENT INUTILE	NON
REMPLACEMENT DE VIEUX SYSTÈMES PAR DE NOUVEAUX SYSTÈMES ÉCONOMES EN ÉNERGIE	OUI
ÉTUDE DES HABITUDES DES UTILISATEURS	NON
MESURES POUR INCITER LES UTILISATEURS À RÉDUIRE LEUR CONSOMMATION D'ÉNERGIE	Pas encore
<b>CHAUFFAGE, VENTILATION, CLIMATISATION ET AUTRES</b>	
RÉGLAGE DE LA TEMPÉRATURE EN FONCTION DES SAISONS	OUI
RÉGLAGE DU VOLUME D'AIR EN FONCTION DE L'OCCUPATION DES LIEUX	OUI
PROGRAMME DE REMPLACEMENT DES FENÊTRES	NON
ÉTUDE SUR L'ISOLATION THERMIQUE DE L'ÉTABLISSEMENT	OUI
ISOLATION DES CONDUITES D'EAU	OUI
UTILISATION ABUSIVE DES ASCENSEURS ET PORTES AUTOMATIQUES	NON

**INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES** (relatives à la section énergie)

## **Actions entreprises en efficacité énergétique**

### **Rénovation de l'étanchéité**

Une évaluation et une rénovation de l'isolation thermique ont été réalisées par la compagnie Zerodraft. Les travaux ont amélioré l'étanchéité, les points de fuite et l'efficacité des coupe-froids.

### **Éclairage intérieur**

L'établissement est éclairé par quelque 24 000 néons. Les lampes T12 (34 W) seront progressivement remplacées par les T8 moins énergétivores (28 W). Il y a eu introduction partielle des T5 (24 W) à cause de la contrainte de la dimension des luminaires. Ces derniers étant conçus pour les T12 et les T8, ils ne peuvent pas recevoir les T5 qui sont plus courtes. Cependant, il convient de noter que le cégep privilégie l'utilisation des lampes à faible consommation énergétique tout en tenant compte du confort des usagers et de leur fournir une luminosité adéquate. Il n'y a pas d'horaire d'extinction de l'éclairage ; de même, il semble qu'il n'y ait pas de sensibilisation à ce sujet. Trop de professionnels n'ont pas le réflexe d'éteindre leur ordinateur et l'éclairage de leur bureau une fois la journée terminée. Il faudrait peut-être utiliser des détecteurs de mouvements ou des minuteries pour éviter que des locaux soient éclairés inutilement.

## **Éclairage extérieur**

Les lampadaires sont dotés de lampes au sodium dont la puissance est de 250 W, 400 W et 1000 W.  
Le mode d'allumage des lampes est du type photomètre.

## **Système d'aération et de climatisation**

La climatisation concerne 2400 locaux.

Elle est répartie selon les pourcentages suivants :

- Campus de Longueuil : 60 % des locaux sont climatisés.
- Centre sportif (Longueuil) : 15 % des locaux sont climatisés.
- ÉNA : 80 % des locaux sont climatisés.

## **RECOMMANDATIONS relatives à la section énergie**

- Analyser la possibilité d'investir dans un système d'énergies renouvelables pour les futurs aménagements et/ou constructions et/ou agrandissements. (Géothermie, éoliennes, panneaux solaires, toit vert (entreprises locales et québécoises) etc.) ;
- Continuer de s'inspirer des normes LEED pour le développement des structures des bâtiments. (LEED : *Leadership in energy and environmental design*)

## **ENTRETIEN MÉNAGER**

**Énoncé de la PIREPDD :** L'entretien et l'aménagement des terrains et des bâtiments (intérieurs et extérieurs) seront réalisés dans le plus grand respect possible de l'environnement en réduisant systématiquement l'usage de produits toxiques lorsque des solutions naturelles et économiquement viables sont disponibles.



Tableau

<b>LISTE PARTIELLE DES PRODUITS D'ENTRETIEN</b>		
<b>CATÉGORIES</b>	<b>PRODUITS CONVENTIONNELS</b>	<b>PRODUITS BIODÉGRADABLES</b>
<b>ENTRETIEN MÉNAGER GÉNÉRAL</b> Les Services Roy		Les produits d'Innu-Science
<b>CUISINES</b>		OUI
<b>ENTRETIEN EXTÉRIEUR ET PAYSAGER</b>		Une fois au printemps avec du gluten de maïs
<b>ENTRETIEN EXTÉRIEUR HIVERNAL</b>	Urée et sel à l'ÉNA sur la piste d'atterrissage	
<b>INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES</b>		
<b>PRODUITS LIQUIDES D'ENTRETIEN ACHETÉS PETITS FORMATS</b>	NON	
<b>UTILISATION DE SYSTÈMES DE DOSAGE</b>	OUI Utilisation de concentrés	

### **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

En décembre 2012, les Services Roy ont reçu une mention de reconnaissance par le BNQ (Bureau de Normalisation du Québec) pour leur participation au projet BNQ 21000. Ce projet novateur consiste en une révision de la performance et des pratiques de gestion en tenant compte de 21 enjeux du développement durable. Aussi, il vise à les sensibiliser à leur impact environnemental et social et à les guider, dans une optique de performance.

### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section entretien ménager

- Procéder à un audit des pratiques et des modes de fonctionnement du personnel d'entretien ménager ;
- Promouvoir les produits d'entretien ménager locaux et plus écoresponsables ;

- Intégrer et valider les pratiques de développement durable dans les façons de faire de Services Roy au cégep ;
- Éduquer l'équipe d'entretien ménager aux enjeux du développement durable (formation) ;
- Mener une campagne de promotion sur les produits nettoyants écologiques auprès des employés (pour leur bureau).

## Annexe 5 — Produits ménagers

### AMÉNAGEMENT EXTÉRIEUR

**Énoncé de la PIREPDD :** L'entretien et l'aménagement des terrains et des bâtiments (intérieurs et extérieurs) seront réalisés dans le plus grand respect possible de l'environnement en réduisant systématiquement l'usage de produits toxiques lorsque des solutions naturelles et économiquement viables sont disponibles.

Tableau

RÔLES ET RESPONSABILITÉS	
RESPONSABLE DE L'ENTRETIEN DES AMÉNAGEMENTS	Martin Leduc (DRM)
RÔLES ET RESPONSABILITÉS CLAIREMENT ÉTABLIS	OUI
OBSERVATIONS	
LISTE PARTIELLE DES TÂCHES D'ENTRETIEN DES TERRAINS	OUI
ENTRETIEN « BIOLOGIQUE » DES TERRAINS	OUI
SYSTÈME INTÉGRÉ D'IRRIGATION DES TERRAINS	OUI
ARROSAGE DES PLANTES AU BESOIN	NON
ÉMONDAGE PONCTUEL DES ARBRES	OUI
UTILISATION DE COMPOST	OUI
UTILISATION DE BIOPESTICIDES	OUI

**INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES** relatives à la section aménagement extérieure

- L'entreprise Franclair Inc. est la firme d'entretien paysager qui s'occupe des terrains extérieurs du cégep.
- À l'occasion du 50<sup>e</sup> anniversaire du CEM, le Comité-Vert a inauguré deux arboretums, un au campus de Longueuil et un à l'ÉNA (printemps 2018).

**RECOMMANDATIONS** relatives à la section aménagement extérieure

- Mettre en valeur et préserver le patrimoine naturel et la biodiversité des espaces verts du cégep
- Promouvoir le développement durable et sa mise en œuvre dans le cadre des services offerts par Franclair Inc. ;
- Améliorer les pratiques préservant l'environnement et la santé humaine dans l'entretien des terrains ;
- Poursuivre le rythme de plantation d'arbres sur les terrains du cégep.

**APPROVISIONNEMENTS**

**Énoncé de la PIREPDD** : Les services rendus et les produits utilisés influençant directement la nature et la quantité de déchets générés, le cégep vise à réduire ceux-ci à la source et à donner préférence à l'utilisation de produits recyclables, recyclés et réutilisables.

Tableau

OBSERVATIONS	
L'ÉTABLISSEMENT A ADOPTÉ UNE POLITIQUE D'APPROVISIONNEMENT ÉCORESPONSABLE	NON
L'ÉTABLISSEMENT FAVORISE L'ACHAT DE FOURNITURES DURABLES, RÉUTILISABLES ET RECYCLABLES	OUI
MESURES DE FORMATION ET DE SENSIBILISATION DES RESPONSABLES BUDGÉTAIRES ET DES PARTENAIRES SUR LES ACHATS ÉCORESPONSABLES	Tentatives faites, mais les réponses de plusieurs départements sont souvent mitigées

	Sera abordé avec la réédition de la PIREPDD
MESURES DE FORMATION ET DE SENSIBILISATION DES ÉTUDIANTS AUX IMPACTS SOCIAUX ET ENVIRONNEMENTAUX DE LA CONSOMMATION RESPONSABLE	OUI

Tableau

VAISSELLE, CONTENANT ET EMBALLAGES À MODIFIER	ÉVALUATION			
	C.E.M.	E.N.A.	C.E.M. + E.N.A.	
NOMBRE D'ÉTUDIANTS À TEMPS PLEIN	6322	903	7225	
NOMBRE DE MEMBRES DU PERSONNEL			1351	
NOMBRE DE REPAS SERVIS PAR JOUR EN MOYENNE	600	150	750	
NOMBRE DE DÉJEUNERS SERVIS PAR JOUR EN MOYENNE	100	25	125	
NOMBRE DE REPAS SERVIS DANS DE LA VAISSELLE DURABLE	150			
NOMBRE DE POINTS DE SERVICE ALIMENTAIRE	1	2	3	
TYPES DE MATIÈRES RÉCUPÉRÉES À LA CAFÉTÉRIA	PVM	PVM	PVM	
LISTE DES ÉQUIPEMENTS DE COLLECTE DES MATIÈRES À RECYCLER				
SERVICE DE TRAITEUR				OUI
SERVICE DE TRAITEUR AVEC OPTION DE VAISSELLE RÉUTILISABLE ET AUTRES MODALITÉS ÉCORESPONSABLES				OUI

## **RECOMMANDATIONS** relatives à la section approvisionnement

Pour le service des achats/approvisionnements

- Favoriser l'achat de biens, produits et services conçus et acheminés de façon socialement et écologiquement responsable ;
- Si possible, favoriser des fournisseurs locaux (100 km et moins) ;
- Évaluer le nombre de fournisseurs qui détiennent une politique environnementale ou de développement durable ;
- Sensibiliser la direction et les acheteurs à tenir compte des facteurs environnementaux et sociaux (en plus des prix) ;
- Revoir le règlement relatif aux contrats d'approvisionnement afin d'intégrer des critères de sélection environnementaux et sociaux ;
- Renouveler les contrats en incluant des exigences environnementales et sociales.

Pour la cafétéria Chartwell/Compass

- Faire une meilleure promotion du contenant réutilisable (contenant de style *clamshell*) ;
- Demander (ou ajouter au contrat) de favoriser des fournisseurs locaux ;
- Vérifier la responsabilité sociale et environnementale de la division québécoise de Chartwell/Compass.

## **TRANSPORT**

**Énoncé de la PIREPDD** : Le transport étant au nombre des principaux responsables de l'émission de gaz à effet de serre, le cégep visera principalement à diminuer l'utilisation de moyens de transport motorisés et à promouvoir, favoriser et faciliter l'utilisation de moyens de transport plus écologiques.

La gestion des modes de transport est l'un des axes prioritaires du plan d'action du Comité-Vert. Voilà pourquoi celui-ci poursuit ses efforts pour favoriser et promouvoir le recours à des moyens de transport durables (transport en commun, déplacements à vélo, auto et vélopartage, marche, etc.) afin de réduire les impacts environnementaux engendrés par le transport et par le parc automobile du Cégep. Un projet de parc à vélos pouvant accueillir de manière sécuritaire plus

d'une centaine de bicyclettes a vu le jour à l'automne 2013. Dans les suites du parc à vélos, le CEM-Vert a offert aux étudiants et aux employés cyclistes du campus de Longueuil et de l'ÉNA des conteneurs, transformés en abris, qui permettent de protéger les vélos des intempéries et des vols puisqu'ils sont situés à des endroits stratégiques, devant caméras. Cet ajout félicite les cyclistes qui se rendent tous les jours au cégep à vélo et les encourage à continuer. Deux Bicibornes ont aussi été installées, une à Longueuil et une à l'ÉNA, pour accommoder les cyclistes. Le gros projet de l'année 2019-2020 est celui de construire un grand enclos à vélo sécuritaire pouvant accueillir près de 80 vélos.

### **INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES** (relatives à la section transport)

- Il y a, à Longueuil, 70 vélos BIXI disponibles sur six stations BIXI. L'une des stations est située devant l'entrée rue de Gentilly du campus de Longueuil, permettant à toute la communauté d'Édouard-Montpetit d'en profiter. Ces BIXIS sont de plus en plus populaires ;
- Le CEM a participé à un projet de recherche sur la place de la voiture dans la société québécoise, projet organisé par un chercheur en transports et changements climatiques invité par la Fondation David Suzuki ;
- Le Cégep Édouard-Montpetit a officiellement obtenu la certification VÉLOSYPATHIQUE argent octroyée par Vélo Québec, devenant ainsi le plus gros établissement d'enseignement collégial à détenir le deuxième niveau de certification.

### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section transport

- Enrichir l'offre promotionnelle du programme Opus + Entreprise (ajouter un mois gratuit à l'offre promotionnelle) ;
- Favoriser, promouvoir et faciliter le recours à des moyens de transport durables (transport en commun, déplacements à vélo, auto et vélopartage, marche, etc. ;
- Poursuivre les recherches et les démarches pour la construction d'un enclos à vélo sécurisé ;
- Continuer de promouvoir, à chaque début de session, la plateforme de covoiturage du cégep ;
- Poursuivre les démarches pour développer un système de gestion du stationnement des voitures accueillant des covoitureurs ;
- Promouvoir, à chaque début de session, l'utilisation des BIXIS.

## **ÉDUCATION RELATIVE À L'ENVIRONNEMENT ET L'ÉCOCITOYENNETÉ (ERE.E)**

À ce jour, le Cégep Édouard-Montpetit a produit et envoyé 11 rapports d'activités à ENvironnement JEUnesse (ENJEU). Chacun de ces rapports démontre qu'au cours de l'année scolaire, le Comité-Vert a organisé au minimum cinq activités de sensibilisation et quatre de formation. Le rapport d'activité 2017-2018 recense les initiatives, les activités de sensibilisation et de formation, les conférences et projets en lien avec l'éducation relative à l'environnement et l'écocitoyenneté, le développement durable, l'environnement, la préservation de la biodiversité et la gestion des matières résiduelles.

Ces rapports d'activités démontrent les efforts qui ont été déployés pour sensibiliser et informer les membres de la communauté collégiale et les différents acteurs du milieu aux enjeux relatifs au développement durable. Les rapports du CEM se démarquent par leur qualité et par la richesse des activités qui ont été menées. D'année en année, le CEM impressionne par la variété et la qualité de son offre de formation et de sensibilisation. Le cégep dépasse les objectifs fixés par la certification Cégep Vert niveau Excellence. Les efforts déployés dans l'intégration de l'éducation relative à l'environnement dans les actions quotidiennes positionnent le cégep comme leader dans le domaine. Les nominations et prix obtenus entre 2016 et 2018 témoignent d'ailleurs du pôle d'innovation et de formation qu'il incarne, ce qui contribue à faire rayonner les bonnes pratiques du cégep Édouard-Montpetit.

À l'occasion du Jour de la Terre du 22 avril 2018, le Comité-vert du CEM a signifié sa volonté d'adhérer à la Coalition Éducation-Environnement-Écocitoyenneté visant l'adoption d'une Stratégie d'éducation québécoise en matière d'environnement et d'écocitoyenneté. La direction du cégep est consciente de l'importance d'assurer un plein déploiement de l'éducation en matière d'environnement et d'écocitoyenneté au sein de notre société. Étant donné la concordance des objectifs de la Coalition avec la mission et les orientations de notre organisation, le CEM est devenu membre la Coalition Éducation-Environnement-Écocitoyenneté à la session d'automne 2018, devenant l'un des deux premiers cégeps à le faire. Et, à la session d'hiver 2019, le bilan environnemental pédagogique sera réédité ; il s'agira d'un 3<sup>e</sup> bilan pour le CEM, bilan de type plus qualitatif pour accompagner ce présent bilan.

Étant l'un des plus grands cégeps au Québec, Édouard-Montpetit tient à déployer tous les efforts nécessaires pour participer activement à l'atteinte de certaines cibles, cibles qui ont été définies pour répondre aux défis de la mondialisation. Celles-ci visent l'intégralité des enjeux de développement tels que le climat et la dégradation de l'environnement, la biodiversité, l'énergie, l'eau, la pauvreté, l'égalité des genres, l'inégalité et la justice, la prospérité économique, la paix, l'agriculture, l'éducation, etc.

Les Nations unies ont mis en place un dispositif de suivi et de bilan à la hauteur des ambitions de l'Agenda 2030 et ont défini des objectifs de développement durable (ODD) afin de créer un avenir meilleur et plus durable pour tous. En s'inspirant de ces ODD et de la Loi sur le développement durable, le cégep souhaite demeurer un chef de file en matière de développement durable ainsi qu'un acteur important au sein de la communauté de Longueuil.

De plus, puisque l'ÉNA, l'École nationale d'aérotechnique, fait partie du cégep et est également la plus importante maison d'enseignement en aérotechnique en Amérique du Nord, la seule au Québec à former des techniciens en aéronautique, il y a donc ici la possibilité de former de futurs travailleurs qui pourront intégrer des concepts environnementaux et de développement durable dans le secteur industriel. De par son statut semi-industriel, l'ÉNA pourrait s'associer aux industries vertes de la région à des fins de réseautage.



## CONCLUSION

Ce troisième bilan permet d'évaluer la situation environnementale du cégep et de la présenter d'une manière globale. Il en ressort, encore une fois, qu'un plan d'action efficace et qu'une bonne équipe de travail sont indispensables pour mener à terme les projets du CEM en matière d'environnement et de développement durable. L'élaboration d'objectifs et de cibles réalistes et conformes aux souhaits exprimés par la Direction générale et le Comité-Vert permettent d'entretenir la volonté d'agir et la collaboration des diverses directions du cégep.

Depuis ces premières démarches environnementales, le Cégep Édouard-Montpetit a fait beaucoup d'efforts et s'est mobilisé plus qu'à son tour pour modifier ses habitudes tant sur les plans de la récupération et du recyclage de ses matières résiduelles qu'au plan de la gestion des matières dangereuses et des matières dangereuses résiduelles, de l'efficacité énergétique, l'ERE.E, etc. C'est grâce à la participation des étudiants, des employés et de certains membres professionnels plus impliqués que les projets du Comité-Vert et de la technicienne en environnement et développement durable ont pris de l'ampleur.

Le système de gestion environnementale mis en place a démontré des impacts positifs et qu'il s'opère graduellement des changements de comportements et d'attitudes au sein de la communauté collégiale du CEM. C'est grâce à celui-ci qu'il est, entre autres, possible d'élaborer et de promouvoir de manière continue le virage vert nécessaire.

## SOMMAIRE DES RECOMMANDATIONS

### **RECOMMANDATIONS** relatives à la gestion environnementale

- Élaborer, avec la participation du service des communications du Cégep, un réel plan d'action ou plan de communication. La réussite de l'implantation d'un système de gestion des matières résiduelles (SGMR) au sein d'un établissement de l'envergure du cégep Édouard-Montpetit nécessite l'aide et la mise en œuvre d'un plan de communication afin de favoriser la participation de la communauté ;
- Offrir un atelier (ou une formation) sur la gestion des matières résiduelles aux différents directeurs du Cégep.

## **RECOMMANDATIONS GÉNÉRALES** relatives à toutes les matières résiduelles

- Poursuivre les efforts pour devenir un Cégep sans eau embouteillée ;
- Développer une stratégie de communication (plan de communication) permettant de planifier et démarrer une campagne institutionnelle pour annoncer et promouvoir l'arrêt de la vente d'eau embouteillée au Cégep ;
- Ne plus fournir d'eau embouteillée lors des événements parrainés par le cégep tel que réunions, discours de la rentrée ou tout autre événement d'envergure. Toutefois, Maya de Cardenas technicienne en environnement et membre du Comité-Vert, souhaite collaborer avec les organisateurs d'événements (réunions, conférences, diners d'accueil, etc.) afin de proposer des solutions à l'impossibilité d'offrir ou de vendre de l'eau en bouteille ;
- Réfléchir à une possible distribution de bouteilles d'eau réutilisables à fournir à la communauté lors d'un événement « spécial » en début d'année scolaire, afin de souligner avec fierté que le cégep Édouard-Montpetit s'engage à être un cégep sans eau embouteillée ;
- Faire une plus grande promotion de l'utilisation de tasses thermos pour les boissons chaudes achetées au cégep ;
- Diffuser les résultats de la démarche de gestion des matières résiduelles de l'établissement à l'ensemble des membres du personnel et des étudiants (que ce soit sous forme de rapport, d'audit ou de bilan) ;
- Assurer la réussite de la mise en place d'un système de gestion des matières résiduelles en le soutenant par un plan de communication. Ce plan de communication ferait état de la responsabilité sociale et environnementale du cégep, il permettrait d'informer les diverses parties prenantes internes et externes et favoriserait l'implication des différents acteurs participants de près ou de loin à la gestion des matières résiduelles.
- Proposer au comité de direction et/ou aux coordonnateurs de département une politique d'impression recto verso ;
- Sensibiliser les divers départements et services au principe 3RV-Ed ;
- Comme beaucoup de copies d'examen se retrouvent à la poubelle dans le but d'éviter la tricherie, encourager les professeurs à se rendre au centre de reprographie où l'on retrouve un déchiqueteur professionnel plutôt que de mettre à la poubelle ces documents. Nous pourrions proposer que chaque département achète un déchiqueteur performant, ce qui inciterait les professeurs à recycler des tonnes de feuilles de papier de manière sécuritaire et leur faciliterait la tâche ;

- Puisque la Coop Édouard-Montpetit se retrouve souvent avec des boîtes de commande de livres neufs qui ne sont finalement pas achetés par les étudiants, il faudrait donc élaborer une politique ou un protocole afin d'éviter qu'elle se retrouve avec des livres en trop ou qui ne sont pas achetés et qui ne sont pas repris par les maisons d'édition ;
- Poursuivre les efforts dans les cuisines des deux cafétérias (gestion du PVM et matières compostables) ;
- Poursuivre le rythme actuel de caractérisation des matières résiduelles du Cégep ;
- Élaborer une politique d'achats responsables (PAR).

#### **RECOMMANDATIONS** relatives aux bacs de recyclage

- Ajouter des bacs de 70 litres au pied des photocopieurs qui n'en ont pas ;
- Ajouter des bacs de récupération des matières organiques dans les cuisines de Chartwell/Compas ;
- Augmenter l'offre de bacs selon les besoins.

#### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section eau

- Continuer de remplacer le système de plomberie original par des systèmes plus performants et plus économes en eau ;
- Lancer une campagne de promotion pour favoriser la consommation de l'eau disponible plutôt que l'achat de bouteilles d'eau ;
- Augmenter le nombre de fontaines d'eau réfrigérée, dans des limites raisonnables, et ce, par un processus à long terme d'amélioration et d'augmentation des fontaines d'eau ;
- Garder en réserve des bouteilles d'eau de 18 litres et plus en cas problèmes reliés aux aqueducs de la Ville Longueuil, et ce, sur les trois sites du cégep ;
- Ajouter à la signalétique des communications des indications claires afin de faciliter et améliorer l'accès aux fontaines d'eau réfrigérées.

#### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section air

- Verdir davantage les espaces publics ;
- Améliorer nos prises de mesures des différentes composantes la qualité de l'air.

### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section matières dangereuse

- Refaire une semaine de sensibilisation aux pratiques SST à l'ÉNA ;
- Finaliser l'installation des fiches rappel d'information SST sur les machines-outils de l'ÉNA ;
- Poursuivre les efforts de sensibilisation des étudiants aux règles et mesures de sécurité utilisées dans les hangars de l'ÉNA au début de chaque activité d'apprentissage ;
- Élaborer un répertoire des locaux qui exigent des pratiques SST et une liste des cours qui utilisent ces locaux (ÉNA) ;
- Refaire une démarche en vue d'intégrer dans les plans de cours de chacun des programmes comportant des risques SST les éléments du volet SST qui peuvent contribuer à l'évaluation des étudiants (ÉNA) ;
- Poursuivre l'offre de formation aux membres du CSSCÉM ;
- Poursuivre l'offre de formation en secourisme du personnel ;
- Offrir une nouvelle session de formation sur la Loi C-21 ;
- Mettre à jour le plan d'action de prise en charge en santé et sécurité ;
- Finaliser le registre des produits et matières dangereuses ;
- Mettre au point une procédure de cadenassage ;
- Déterminer, en collaboration avec les Coops étudiantes, des critères d'achat pour les ÉPI requis pour les étudiants.

### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section énergie

- Dans le cadre des futurs aménagements, constructions ou agrandissements, dont le grand projet de cliniques, analyser la possibilité d'investir dans un système d'énergie renouvelable (géothermie, éoliennes, panneaux solaires, toit vert (entreprises locales et québécoises) etc.) ;
- Continuer de s'inspirer des normes LEED pour le développement des structures des bâtiments. (*Leadership in Energy and Environmental Design*).

### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section entretien ménager

- Procéder à un audit des pratiques et des modes de fonctionnement du personnel d'entretien ménager ;
- Promouvoir les produits d'entretien ménager locaux et plus écoresponsables ;
- Intégrer et valider les pratiques de développement durable dans les façons de faire de Services Roy au cégep ;
- Éduquer l'équipe d'entretien ménager aux enjeux du développement durable (formation) ;
- Mener une campagne de promotion sur les produits nettoyants écologiques auprès des employés (pour leur bureau).

### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section aménagement extérieure

- Préserver le patrimoine naturel et la biodiversité des espaces verts du Cégep
- Promouvoir le développement durable et sa mise en œuvre dans le cadre des services offerts par Franclair Inc. ;
- Améliorer les pratiques préservant l'environnement et la santé humaine dans l'entretien des terrains ;
- Mettre en valeur et préserver le patrimoine naturel et la biodiversité des espaces verts du Cégep ;
- Poursuivre le rythme de plantation d'arbres sur les terrains du Cégep.

### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section approvisionnement

#### **Pour le service des achats/approvisionnements (DF)**

- Soutenir les fournisseurs locaux (100 km et moins) ;
- Évaluer le nombre de fournisseurs qui détiennent une politique environnementale (ou de développement durable) ;
- Sensibiliser la Direction financière et les acheteurs afin qu'ils tiennent compte des facteurs environnementaux et sociaux (en plus des prix) ;

- Revoir le règlement relatif aux contrats d'approvisionnement afin d'y intégrer des critères de sélection environnementaux et sociaux ;
- Renouveler les contrats en incluant des exigences environnementales et sociales.

#### **Pour la cafétéria Chartwell/Compas**

- Promouvoir l'utilisation de la vaisselle et des contenants réutilisables ;
- Sensibiliser les consommateurs aux bons choix de formats de contenants.
- Demander (ou ajouter au contrat) de soutenir les fournisseurs locaux ;
- Vérifier la responsabilité sociale et environnementale de la division québécoise de Chartwell/Compas.

#### **RECOMMANDATIONS** relatives à la section transport

- Enrichir l'offre promotionnelle du programme Opus + Entreprise (ajouter un mois gratuit à l'offre promotionnelle) ;
- Favoriser, promouvoir et faciliter le recours à des moyens de transport durables (transport en commun, déplacements à vélo, auto et vélopartage, marche, etc.) afin de réduire les impacts environnementaux engendrés par le transport et par le parc automobile du Cégep ;
- Poursuivre les recherches et les démarches pour la construction d'un enclos à vélo sécurisé ;
- Continuer de promouvoir, à chaque début de session, la plateforme de covoiturage du Cégep ;
- Poursuivre les démarches pour développer un système de gestion du stationnement des voitures accueillant des covoitureurs ;
- Promouvoir, à chaque début de session, l'utilisation des BIXIS.

## **ANNEXES DISPONIBLES**

Annexe 1 — Caractérisation des déchets 2016

Annexe 2 — PGMR 2014

Annexe 3 — PROTOCOLE de gestion 2016-12-06

Annexe 4 - CSSCEM BILAN Plan \_d'action\_2014-2017

Annexe 5 — Produits ménagers

**CAMPUS DE LONGUEUIL**

945, chemin de Chambly, Longueuil (Québec) J4H 3M6

Tél. : (450) 679-2631, téléc. : (450) 679-5570

**ÉCOLE NATIONALE D'AÉROTECHNIQUE**

5555, place de la Savane, Saint-Hubert (Québec) J3Y 8Y9

Tél. : (450) 679-3561, téléc. : (450) 678-3240

**CENTRE SPORTIF**

260, De Gentilly Est, Longueuil (Québec) J4H 4A4

Tél. : (450) 651-4720, téléc. : (450) 651-0696